



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



**RAPORT GENERAL
PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA
ÎNVĂȚĂMÂNTULUI DIN CADRUL
Școlii Gimnaziale „Toma T. Socolescu” Comuna
Păulești
ANUL ȘCOLAR 2022-2023**



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



I . INTRODUCERE

Prezentul raport de activitate a fost întocmit pe baza rapoartelor responsabililor de comisiilor din unitate, precum și în baza datelor statistice furnizate de compartimentul secretariat, referindu-se la perioada septembrie 2022 – august 2023. Activitatea s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial, precum și a Planurilor de Activități elaborate pe compartimente, comisii și catedre, urmărind în principal următoarele obiective:

1. CURRICULUM

Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională, a reglementărilor legale și a metodologiilor specifice;

Respectarea legislației privind constituirea claselor de elevi;

Cunoașterea conținuturilor planului de învățământ, a programelor școlare, a metodelor și procedurilor de evaluare, precum și valorificarea lor în elaborarea documentelor didactice de lucru (planificări, proiecte didactice, portofolii de evaluare etc.);

Selecția manualelor alternative și asigurarea distribuirii lor la clase;

Pregătirea elevilor pentru concursurile și olimpiadele școlare;

Creșterea nivelului de performanță a pregătirii curriculare a elevilor;

Multiplicarea activităților cu rol educativ și de formare în spiritul principiilor și practicilor societății democratice și a economiei de piață;

Revizuirea ofertei educaționale a școlii (inclusiv oferta CDS) în funcție de nevoile specifice ale elevilor și comunității locale;

Dezvoltarea predării asistate de calculator.

2. MANAGEMENT ȘCOLAR

Asigurarea cadrului de desfășurare a activității instructiv- educative (din punct de vedere organizatoric, funcțional și legal);

Elaborarea planului de activități;

Monitorizarea utilizării resurselor în vederea atingerii scopurilor educaționale propuse;

Evaluarea continuă a desfășurării procesului didactic și a activităților conexe.

3. RESURSE UMANE

Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;

Asigurarea cadrului legal de angajare a personalului (încheierea contractelor individuale de muncă și întocmirea fișelor de post) și de salarizare;

Creșterea calității resursei umane angajate în școală prin profesionalizarea celei existente și atragerea de cadre didactice cu performanțe profesionale;



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



Realizarea evaluării personalului.

4. PARTENERIATE ȘI PROGRAME

Colaborarea cu diverse instituții și organizații abilitate în derularea de programe și parteneriate cu unitatea de învățământ;

Organizarea de activități în colaborare cu comunitatea locală;

Organizarea de activități extrașcolare.

5. RESURSE MATERIALE

Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare;

Dotarea spațiilor școlare.

6. RELAȚII PUBLICE, COMUNICARE ȘI IMAGINE

Îmbunătățirea comunicării organizaționale;

Promovarea imaginii școlii (în interior și exterior) prin diverse activități de relații publice.

Urmărind țințele strategice ale planului de dezvoltare instituțională, activitatea din Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești a urmat liniile directe ale unei instituții de învățământ moderne, a cărei evoluție este evidentă în calitatea actului didactic, în evaluări, în implicarea în diverse activități, în îmbunătățirea bazei materiale.

I. MANAGEMENT ȘCOLAR ȘI DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

1. Management instituțional

Unitatea noastră școlară a aplicat un management centrat pe calitate într-o școală deschisă schimbărilor, în parteneriat perpetuu cu diverși factori ai comunității. Managementul instituției noastre a fost orientat spre:

identificarea corectă a punctelor tari și slabe, a oportunităților și a amenințărilor, pentru proiectarea unei dezvoltări instituționale de succes.

asumarea răspunderii pentru gestionarea cu maximă eficiență a rezultatelor umane, materiale, financiare de spațiu și de timp.

identificarea de noi resurse necesare întreținerii și modernizării bazei materiale.

cunoașterea, respectarea și aplicarea legilor, normelor și a metodologiilor într-un spirit constructiv.

asigurarea securității elevilor și a siguranței desfășurării cursurilor în anul școlar 2023-2024.



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



2. Managementul educațional

Un management educațional performant vizează în primul rând dimensiunea umană, valorizarea individului, a capacităților, a talentelor și competențelor sale, prin utilizarea unor strategii de tip comunicativ, capabile să genereze un climat de încredere, participare, inițiativă, responsabilitate.

În interacțiune permanentă cu oamenii școlii, preocuparea conducerii a fost orientată spre:

- organizarea grupurilor (realizată la începutul fiecărui an școlar, dar cu acțiune pe întreg parcursul acestuia);

formarea echipelor pentru rezolvarea unui anumit tip de probleme;

motivarea oamenilor pentru dezvoltarea profesională, personală și socială;

negocierea soluțiilor de rezolvare a problemelor, pentru prevenirea eventualelor conflicte.

Dimensiunea europeană a educației impune noi sarcini didactice ce vizează dezvoltarea spirituală, morală și culturală a elevilor și pregătirea lor pentru oportunitățile, responsabilitățile și experiențele vieții ca cetățean european, care a învățat să coopereze, să comunice, să participe, să acționeze, să respecte drepturile și libertățile omului.

3. Evaluarea calității managementului școlar

Activitatea managerială la nivelul Școlii Gimnaziale „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești a fost proiectată și realizată în deplină concordanță cu obiectivul său principal, asigurarea unui climat prolific actului educațional de ținută superioară. Tot în categoria priorități intră și asigurarea unei egalități de șanse pentru elevii cu deficiențe educaționale, pentru copiii care provin din medii defavorizate.

S-a pornit de la premisa că activitatea la clasă a fiecărui cadru didactic este esențială pentru creșterea calității procesului educațional în ansamblul său. Au fost vizate preponderent următoarele aspecte:

- proiectarea activităților de predare – învățare;
- evaluarea și pregătirea pentru fiecare lecție;
- desfășurarea lecțiilor (calitatea conținuturilor, densitatea cunoștințelor, metodele și tehnicile de instruire utilizate, caracterul practic-aplicativ al lecțiilor, elementele de creativitate, climatul general din clasă, relațiile instaurate, etc.)
- evaluarea rezultatelor învățării (respectarea cerințelor și a criteriilor evaluării, a notării ritmice și evaluarea permanentă, argumentarea notării și a evaluării, nivelul de cunoștințe al elevilor și stadiul realizării competențelor lor).
- Observații atente, convorbiri cu cadrele didactice, analiza aspectelor sesizate, rezultatele probelor de evaluare administrate au condus la concluzia că amploarea procesul educațional este înțeleasă atât de cadrele didactice, cât și de elevi, concretizându-se în:
- respectarea și aplicarea corectă a planurilor de învățământ și a programelor la formele de învățământ primar și gimnazial, respectarea curriculumului la fiecare disciplină.
- realizarea conținutului științific și educativ al lecțiilor, concordanța optimă între latura cognitivă și cea formativ-educativă.



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



- promovarea unor modalități deschise de selectare și organizare a obiectivelor, îmbinarea strategiilor participative cu abordarea frontală pentru atingerea obiectivelor de referință ale disciplinelor de studiu.
- informarea operativă a tuturor beneficiarilor educaționali asupra elementelor proprii sistemului de evaluare.
- realizarea unei calități superioare a comunicării profesor-elev, cu accente evidente de parteneriat educațional.

Prin acțiuni specifice de control au fost diagnosticate și aspecte care au necesitat intervenție ameliorativă, dintre care menționăm:

- unele imperfecțiuni în proiectarea activității didactice (planificări ce nu conțin toate elementele funcționale, gestionarea deficitară a resurselor de procedură, de timp etc.);
- susținerea insuficientă a motivației elevilor pentru studiu;
- inconsecvența în asigurarea unei concordanțe optime între componentele instruirii obiective, resurse didactice, evaluare;
- caracterul practic-aplicativ al noțiunilor nu este întotdeauna susținut corespunzător.



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



II. POPULAȚIA ȘCOLARĂ, PROMOVABILITATE, INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

II. ANALIZA ACTIVITĂȚII

1. Situație comparativă efective de elevi și preșcolari

An școlar	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Număr de elevi + preșcolari	411	456	483

2. Informații privind efectivele de elevi în anul școlar 2023-2024:

a.

NIVEL DE ÎNVĂȚĂMÂNT	UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	CLASA	NUMĂR DE ELEVI	
			înscriși	rămași
PREȘCOLAR	GRĂDINIȚA CURCUBEUL MAGIC COCOȘEȘTI	COMBINATĂ	13	13
	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL GĂGENI	COMBINATĂ	22	22
	GRĂDINIȚA PĂULEȘTI, PROGRAM NORMAL	MICĂ-MIJLOCIE	14	17
		MARE	22	23
	GRĂDINIȚA PĂULEȘTI, PROGRAM NORMAL	MICĂ	23	25
		MICĂ-MIJLOCIE	25	25
		MIJLOCIE	26	23
		MARE	25	25
TOTAL COPII GRĂDINIȚĂ			170	173



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



NIVEL DE ÎNVĂȚĂMÂNT	UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	CLASA	NUMĂR DE ELEVI	
			înscriși	rămași
PRIMAR	ȘCOALA GIMNAZIALĂ TOMA T. SOCOLESCU COMUNA PĂULEȘTI	PREGĂTITOARE	33	34
		I	31	31
		II	23	24
		III	22	23
		IV	26	28
		TOTAL	135	140
	ȘCOALA GIMNAZIALĂ VLAD MUȘATESCU GĂGENI	PREGĂTITOARE	10	10
		SIMULTAN I-II	18	20
		SIMULTAN III-IV	15	16
		TOTAL	43	46
TOTAL ELEVI CLASELE PRIMARE			178	186

NIVEL DE ÎNVĂȚĂMÂNT	UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	CLASA	NUMĂR DE ELEVI	
			înscriși	rămași
GIMNAZIAL	ȘCOALA GIMNAZIALĂ TOMA T. SOCOLESCU COMUNA PĂULEȘTI	V	28	26
		VI	22	23
		VII	19	19
		VIII	20	20
		TOTAL	89	88
	ȘCOALA GIMNAZIALĂ VLAD MUȘATESCU GĂGENI	V	9	10
		SIMULTAN VI-VII	14	15
		VIII	11	11
TOTAL		34	36	



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



TOTAL ELEVI CLASELE GIMNAZIALE	123	124
--------------------------------	-----	-----

ȘCOALA GIMNAZIALĂ TOMA T. SOCOLESCU COMUNA PĂULEȘTI	PRIMAR	135	140
	GIMNAZIU	89	88
	TOTAL	224	228
ȘCOALA GIMNAZIALĂ VLAD MUȘATESCU GĂGENI	PRIMAR	43	46
	GIMNAZIU	34	36
	TOTAL	77	80

NIVEL	Elevi înscriși	Elevi rămași
PREȘCOLAR	170	173
PRIMAR	178	186
GIMNAZIAL	123	124
TOTAL	471	483

3. Promovabilitatea

NIVEL	Elevi înscriși	Elevi rămași	Elevi promovați	%
PRIMAR	178	186	186	100%
GIMNAZIAL	123	124	123	99,19%
TOTAL	301	310	309	99,67%

Prin comparație, situația privind promovabilitatea în ultimii 4 ani școlari este următoarea:

	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2023-2023
Număr de elevi la finalul anului școlar	375	414	457	483



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



Număr de elevi promovați	375	414	456	482
TOTAL ȘCOALĂ	100%	100%	99,78%	99,67%

Promovabilitatea pe tranșe de medii:

Nr. crt.	ȘCOALA	Clasa	Nr. elevi promovați	5-6.99	7-8,99	9-10
1.	PĂULEȘTI	V	26	1	9	16
2.		VI	23	0	15	8
3.		VII	18	0	11	7
4.		VIII	20	1	8	11
5.	GĂGENI	V	10	0	5	5
6.		VI-VII	15	0	13	2
7.		VIII	11	1	7	3

4. Situația corigențelor

Nivel	Corigenți la					Situație șc. neîncheiată
	1 ob.	2 ob.	3 ob.	4 ob.	>4 ob.	
PRIMAR	0	0	0	0	0	0
GIMNAZIAL	0	1	1	0	0	1
TOTAL	0	1	1	0	0	1

5. Școlarizarea și frecvența elevilor

Nivel	Nr de absențe la sfârșitul anului		
	TOTAL	Motivate	Nemotivate
ȘCOALA PĂULEȘTI	6996	5140	1856
ȘCOALA GĂGENI	2952	1751	1201

6. Note la purtare

Nivel	Note între 7-10	Note sub 7
-------	-----------------	------------



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



PRIMAR	0	0
GIMNAZIAL	15	1

**SITUAȚIE COMPARATIVĂ
REZULTATE LA EVALUAREA NAȚIONALĂ**

Disciplina	An școlar	Candidați prezenți	Candidați promovați (note peste 5,00)	Procent promovabilitate
Limba și literatura română	2019-2020	36	31	86,11 %
	2020-2021	27	20	74,07 %
	2021-2022	30	29	96,66 %
	2022-2023	30	23	76,66%
Matematică	2019-2020	36	28	73,68 %
	2020-2021	27	21	77,77 %
	2021-2022	30	19	63,33 %
	2022-2023	30	19	63,33%



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



Rezultate Evaluarea națională 2023

ȘCOALA GIMNAZIALĂ TOMA T. SOCOLESCU PĂULEȘTI

NR CRT	NUMELE ȘI PRENUMELE ELEVULUI	NOTE LIMBA ROMÂNĂ	NOTE MATEMATICĂ	MEDIE
1	BUCURICĂ ALEXIA MARIA	7,15	7,70	7,42
2	CHERECHES ANA MARIA GABRIELA	8,00	8,90	8,45
3	CONSTANTIN ERICKA	7,10	7,05	7,07
4	CONSTANTINESCU NAOMI IOANA	5,55	6,70	6,12
5	DUMA ANDRA MARIA	7,65	7,95	7,80
6	DUMBRAVĂ MARIA ANTONIA	9,05	9,30	9,17
7	DUMITRESCU INGRID MARIA	9,15	8,00	8,57
8	GHEORGHE IOANA GABRIELA	9,80	9,05	9,42
9	ION CRISTIAN GABRIEL	6,70	3,30	5,00
10	ION RALUCA IOLANDA	3,85	3,75	3,80
11	IONIȚĂ LAURA DANIELA	7,20	6,20	6,70
12	IONIȚĂ MARIUS LUCIAN	2,50	3,00	2,75
13	MITU ANDREEA IOANA	3,90	4,20	4,05
14	MOISEANU ANDREI DANIEL	6,75	6,45	6,60
15	MUSCALU OTILIA ALEXANDRA	4,70	2,65	3,67
16	PAVEL ANDREI BOGDAN	3,10	3,50	3,30
17	SLUCA ADINA GABRIELA	5,35	4,65	5,00
18	STROIE MIHAI BOGDAN	4,60	7,10	5,85
19	VÎLSAN ALESIA GEORGIANA	7,80	8,75	8,27
20	ZIDARU DANIELA ANA-MARIA	5,10	4,80	4,95
	MEDIE	6,25	6,15	6,20
	PROMOVABILITATE	70%	60%	70%



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



Rezultate Evaluarea națională 2023

ȘCOALA GIMNAZIALĂ VLAD MUȘATESCU GĂGENI

NR CRT	NUMELE ȘI PRENUMELE ELEVULUI	NOTE LIMBA ROMÂNĂ	NOTE MATEMATICĂ	MEDIE
1	ANCA ANDREI MARIO	8,90	7,95	8,42
2	MITU ANDREEA SERENA	6,00	5,70	5,85
3	NEAGU ANA MARIA CRISTIANA	8,50	8,25	8,37
4	NICA MATEO ȘTEFAN	4,10	1,50	2,80
5	OPREA COSMIN DUMITRU	7,95	8,40	8,17
6	POPESCU ANTONIA IOANA	9,15	6,55	7,85
7	RISTEA MIHAELA ANISIA	8,10	8,50	8,30
8	STANCIU IOANA DENISA	6,70	4,50	5,60
9	ȘTEFAN LAURENȚIU MIHAI	5,90	4,20	5,05
10	VASILE IULIA KARINA	6,10	7,10	6,60
	MEDIE	7,14	6,26	6,70
	PROMOVABILITATE	90%	70%	90%

STATISTICĂ P.J

	LIMBA ROMÂNĂ	MATEMATICĂ	MEDIE
MEDIE	6,54	6,18	6,36
PROMOVABILITATE	76,66%	66,66%	76,766%

REPARTIȚIA ELEVILOR PE TRANȘE DE MEDII

ȘCOALA	NUMĂR ELEVİ	MEDII PESTE 5	1-2	2-3	3-4	4-5	5-6	6-7	7-8	8-9	9,10
ȘCOALA PĂULEȘTI	20	14	0	1	3	2	4	2	3	2	0
ȘCOALA GĂGENI	10	9	0	1	0	0	3	1	4	0	0
PJ	30	23	0	2	3	2	7	3	7	2	0

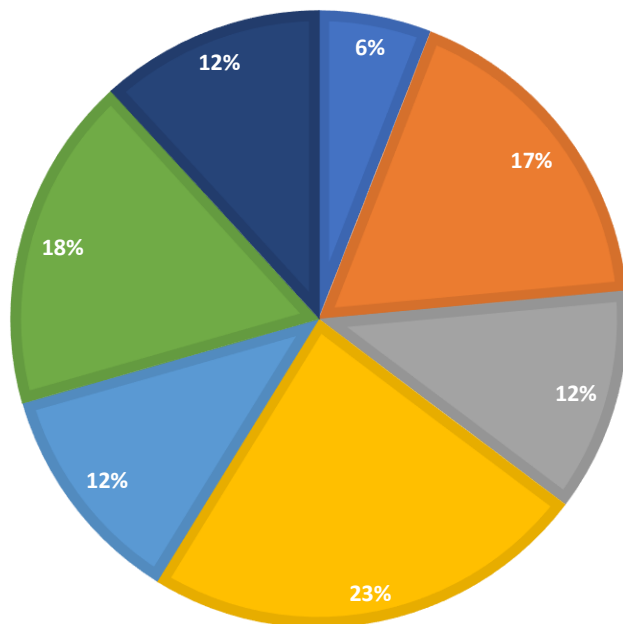


Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



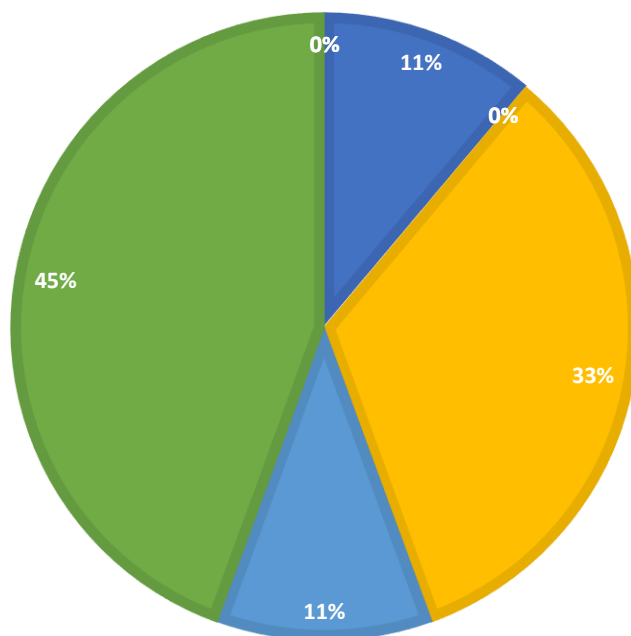
ȘCOALA PĂULEȘTI

■ 2-2,99 ■ 3-3,99 ■ 4-4,99 ■ 5-5,99 ■ 6-6,99 ■ 7-7,99 ■ 8-8,99 ■ 9-9,99



ȘCOALA GĂGENI

■ 2-2,99 ■ 3-3,99 ■ 4-4,99 ■ 5-5,99 ■ 6-6,99 ■ 7-7,99 ■ 8-8,99 ■ 9-9,99





Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



Admiterea în învățământul liceal

Date statistice pentru anul școlar 2022-2023

Aspecte pozitive

- admiterea în liceu s-a desfășurat conform metodologiei și nu s-au înregistrat situații deosebite.
- A fost o foarte bună comunicare între școală- părinți și absolvenții clasei a VIII-a

Prin comparație, situația privind inserția absolvenților în ciclul următor de studiu, în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

An școlar	Nr. absolvenți	Nr. absolvenți care au continuat studiile	Admiși la licee teoretice	Admiși la licee vocaționale	Admiși la licee tehnologice	Admiși la școli profesionale	Nr. absolvenți care nu au mai continuat studiile
2019-2020	36	36	24	1	6	5	0
2020-2021	27	27	19	1	4	3	0
2021-2022	30	30	22	0	4	4	0
2022-2023	30	29	20	1	4	4	1



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



III. ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDACTIC

Proiectarea activităților didactice, a unităților de învățare s-a realizat conform programelor școlare în vigoare și recomandărilor inspectorilor de specialitate. Toți profesorii au întocmit planificările calendaristice conform programelor în vigoare și în conformitate cu recomandările primite la consfăturile la care au participat în luna septembrie la începutul anului școlar. Activitatea didactică și parcursul educațional al elevilor se regăsesc ilustrate în portofoliile personale, portofoliile comisiilor metodice, portofoliile diriginților.

Asistențele la ore reprezintă o componentă a managementului școlar. Rolul acestora este de a sprijini activitatea de predare-evaluare a cadrelor didactice. Pe baza asistențelor efectuate la ore, pe baza rapoartelor prezentate de șefii de catedră, se pot sublinia următoarele aspecte:

- planificările calendaristice au fost întocmite conform programei școlare aferente fiecărei discipline de învățământ, conform reglementărilor în vigoare și precizărilor Inspectoratului Școlar;
- resursele materiale și de timp au fost gestionate în mod eficient, fiind adecvate fiecărei teme și unități de învățare. Metodele tradiționale sunt îmbinate cu metode moderne de predare învățare. Profesorii recurg la metode activ-participative: conversația, dialogul, învățarea prin descoperire, problematizarea. Aceste metode și strategii didactice au rol de stimulare a creativității, inventivității, contribuind la conturarea unei atitudini pozitive a elevilor față de educație;
- necesitatea formării continue a cadrelor didactice pentru conceperea unor strategii specifice de stimulare a motivației și de management al stresului profesional;
- tezele au fost date în perioada stabilită, au fost corectate și trecute notele în termenul prevăzut.

ANALIZA S.W.O.T .

PUNCTE TARI

- * Cadre didactice calificate, cu experiență, cu disponibilitate de perfecționare.
- * Stil managerial participativ;
- * Existența unui colectiv de cadre didactice capabil de a obține progres școlar și performanțe cu elevii.
- * Existența unui climat de colaborare, cooperare în rândul colectivului școlii.
- * Interesul elevilor de a se implica în cât mai multe activități extrașcolare;



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



- * Participarea elevilor la concursuri școlare;
- * Curriculum adaptat pentru elevii cu C.E.S;
- * Utilizarea mijloacelor de învățământ moderne existente în școală.
- * Achitarea la termen a tuturor facturilor către furnizorii de servicii și utilități;
- * Promovarea imaginii școlii prin surse online și prin activitatea susținută a unor cadre didactice.

PUNCTE SLABE

- * Carențe în domeniul colaborării între cadrele didactice în scopul realizării unor proiecte educaționale interdisciplinare;
- * Interesul mai scăzut al cadrelor didactice cu vechime pentru participarea la cursuri de formare continuă;
- * Neimplicarea tuturor cadrelor didactice în crearea unei imagini pozitive a școlii;
- * Elevi care dovedesc lipsă de preocupare și de interes pentru învățatură;
- * Inexistența abilităților cadrelor didactice în accesarea proiectelor cu finanțare extrabugetară.

OPORTUNITĂȚI

- * Colaborarea cu Inspectoratul Școlar, Primăria Păulești în rezolvarea problemelor școlii;
- * Oferta de formare a C.C.D.;
- * Proiecte și parteneriate educaționale încheiate cu instituții ale autorităților locale.
- * Proiecte și parteneriate educaționale încheiate cu instituții de cultură;
- * Existența Proiectelor Erasmus + în care școala este implicată

AMENINȚĂRI

- * Diminuarea populației școlare în satul Găgeni;
- * Număr relativ mare de elevi care provin din medii sociale defavorizate (familii cu părinți șomeri sau plecați în străinătate);
- * Resurse financiare insuficiente pentru realizarea obiectivelor școlii.
- * Valoarea scăzută a bugetului rezultat din finanțarea per elev.



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



IV. ANALIZA ACTIVITĂȚII DE FORMARE

În anul școlar 2023-2024, formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice a constituit o prioritate, având ca obiective principale:

- Perfecționarea personalului didactic pentru aplicarea noului curriculum și abordarea unor strategii didactice eficiente prin cuprinderea unui număr cât mai mare de cadre didactice la cursurile de formare;
- Asigurarea calității procesului de predare–învățare–evaluare și a serviciilor educaționale;
- Pregătirea cadrelor didactice prin proiecte de genul „formarea continuă a cadrelor didactice pentru un învățământ de calitate”, realizate prin CCD sau alți formatori;
- Monitorizarea permanentă a metodelor folosite de cadrele didactice în timpul orelor prin asistențe efectuate de echipa managerială și persoanele desemnate de comisia de evaluare și asigurare a calității constituită la nivelul școlii;
- Susținerea lecțiilor cu folosirea metodelor centrate pe elev;

La Școala Gimnazială „Toma T.Socolescu,, Păulești pe parcursul anului școlar 2022/2023 s-au desfășurat următoarele :

- s-au completat Fișa de Formare Continuă 1 și 2-online de către cadrele didactice;
- înscriere la examenul pentru obținerea definitivatului în învățământ- sesiunea 2023:
 - educatoare Ioniță Andreea
 - educatoare Nicolae Bianca
 - educatoare Cernat Antonia
- preînscrisiere/sustinere IC1 pentru obținerea gradului didactic I-sesiunea 2026
 - prof.inv.primar Musat Loredana;(Școala Gageni)
 - prof.inv.primar Popescu Mirela;(Școala Gageni)
 - prof.inv.primar Cojocarel Simona (Grădinița PP Paulești)
- sustinere IC1/IC2 /examendefinitivat
 - educatoare Ioniță Andreea
 - educatoare Nicolae Bianca
 - educatoare Cernat Antonia

Examen promovat de toți candidații mai sus menționați.

- preînscrisiere gradul didactic II/sustinere IC1:
 - prof.inv.primar Angelescu Diana
- înscriere grad didactic II/sustinere IC2:



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



- prof.înv.primar Ghiță Anca ;
- echivalare grade didactice:
 - Prof.inv.primar Enuta Georgiana (Gradinita PP Paulesti)
 - Prof.inv.primar Musat Loredana (Sc.Gageni)
 - Prof.lb.romana Dima Loredana (Sc.Gageni)
- recunoastere si echivalare credite profesionale transferabile prin programe pentru abilitare functionala:
 - prof.inv.primar Sandu Andreea(GradinitaPP Păulești)
 - prof.ed.socială Cristea Anisoara (Sc.Gimnazială „Toma T.Socolescu „Păulești).

Responsabil comisie, „FORMARE CONTINUA” Prof.inv.primar,
STĂNESCU –NECULA LAURA



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



V. RAPOARTE DE ANALIZĂ

1. *Comisia de evaluare și asigurare a calității*

resp. prof. Stanciu Lidia Mariana

OBIECTIV FUNDAMENTAL

Implementarea unui sistem de management al calității bazat pe o politică, o structură organizată și o documentație care să permită monitorizarea, evaluarea, intervenția preventivă și îmbunătățirea continuă a calității.

OBIECTIVE GENERALE

- Corelarea politicii de asigurare a calității în educație cu orientările promovate la nivel național, european și mondial.
- Asigurarea predării, învățării și cercetării de calitate în scopul dezvoltării personale și profesionale a elevilor.
- Realizarea unui proces educativ de calitate.
- Dezvoltarea unei culturi a calității în unitatea de învățământ atât la nivelul personalului didactic cât și al elevilor.

OBIECTIVE SPECIFICE

1. Îmbunătățirea continuă a procesului instructiv – educativ;
2. Buna relaționare a actorilor procesului educative;
3. Optimizarea calității ofertei educaționale realizate de unitatea școlară și a nivelului standardelor educaționale atinse de elevi;
4. Optimizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
5. Asigurarea distribuirii informațiilor privind cultura calității;
6. Stabilirea criteriilor și inițierea analizei și evaluării pe baza criteriilor de calitate pe discipline, catedre, nivele;
7. Asigurarea feed-back-ului din partea elevilor, părinților și personalului școlii;



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



8. Asigurarea informării și evaluarea satisfacției grupurilor semnificative de interes (elevi, părinți, cadre didactice, comunitate locală);
9. Revizuirea și optimizarea politicilor și strategiilor educaționale la nivelul unității școlare;
10. Propunerea măsurilor de optimizare a calității educației oferite de unitatea școlară;

DIRECȚII DE ACȚIUNE:

În anul școlar 2023-2024 s-au desfășurat în cadrul CEAC următoarele activități:

- S-a stabilit (propus și aprobat în Consiliu Profesoral) componența comisiei;
- S-a întocmit **Raportul de Autoevaluare** pe anul trecut școlar prin centralizarea datelor culese de comisie;
- S-au descoperit punctele slabe din raportul de autoevaluare și s-a întocmit pe baza acestora **Planul de îmbunătățire**;
- S-a întocmit planul anual de acțiune al comisiei;
- S-a realizat o planificare anuală;
- S-au stabilit strategii în vederea monitorizării interne lunare;
- Completarea documentelor CEAC (**Manualul calității, Procedurilor**);
- Realizarea structurii documentelor;
- Colectarea datelor statistice ale unității și a rapoartelor de activitate ale comisiilor cu caracter permanent în vederea realizării Raportului de monitorizare anual;
- Revizuirea Regulamentului de funcționare CEAC;
- Stabilirea responsabilităților membrilor CEAC și Comitetului CEAC;
- Selectarea chestionarelor de aplicare;
- Interasistențe realizate de membrii comisiei CEAC – raport luna ianuarie;
- S-au prelucrat: Fișe de observație a lecțiilor, Fișe de monitorizare a orarului, Fișe de monitorizare a cataloagelor, Chestionare pentru profesori, roluri și eficiența în comisii, portofoliile profesorilor, portofoliile elevilor, rapoartele testelor inițiale.

Pe parcursul anului s-au verificat o parte din dosarele catedrelor, acolo unde s-a oferit ajutorul din partea responsabililor.



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



Pe parcursul perioadei s-au ținut **ședințe de lucru** conform proceselor- verbale din dosarul comisiei.

4. Analiza SWOT a activității comisiei

PUNCTE TARI

- procedurile minime necesare la nivelul școlii sunt realizate conform legislației în vigoare;
- completarea portofoliului comisiei cu documentația necesară;
- centralizarea și interpretarea chestionarelor aplicate părinților și elevilor în vederea îmbunătățirii climatului instructiv-educativ din școală.

PUNCTE SLABE

- nu s-a realizat integral graficul de interasistențe;
- există deficiențe în monitorizarea activităților.

AMENINȚĂRI

- munca în această comisie necesită un volum foarte mare de timp și datorită supraîncărcării cu alte activități școlare și extrașcolare există posibilitatea ca să nu fie îndeplinite toate sarcinile.

OPORTUNITĂȚI

- disponibilitatea cadrelor didactice și a conducerii de a sprijini activitatea acestei comisii prin implicarea și răspunderea cu promptitudine atunci când este nevoie.

Propuneri pentru anul 2023-2024:

- Identificarea procedurilor-cheie în CEAC, elaborarea și eficientizarea lor prin: stabilirea unei ierarhii privind prioritatea lor în sistemul calității, simplificarea pașilor și flexibilizarea acestora, astfel încât să se creeze un echilibru între decizia centralizată și cea autonomă;
- Realizarea de întâlniri de lucru și de sprijin a cadrelor didactice în vederea elaborării și implementării programelor de învățare, de performanță și remediere;
- Revizuirea periodică a documentelor specifice.
- Îmbunătățirea relațiilor de lucru și de comunicare eficientă ale profesorilor cu elevii și cu profesorii;



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



- Desfășurarea de ședințe de lucru la nivelul catedrelor pe tema învățării centrate pe elev și a orelor demonstrative la nivel de catedră / arie curriculară pentru diseminarea exemplurilor de bună practică.

2. Comisia pentru proiecte și programe școlare și extrașcolare

coordonator, consilier educativ DIMA ELENA LOREDANA

Comisia metodică Activități extracurriculare a ariei Consiliere și orientare, activități educative și-a desfășurat activitatea în conformitate cu planul managerial elaborat la începutul anului școlar, dar și ținând cont de cerințele și necesitățile educative apărute ulterior. În anul școlar 2022-2023, activitatea Comisiei metodice a ariei curriculare Consiliere și orientare, activități extracurriculare și-a propus drept prioritate o mai mare atenție acordată creșterii standardelor de performanță, redimensionarea orei de consiliere și orientare școlară din perspectiva valențelor educației de impact, modului în care elevii se integrează în colectivele lor, creșterii interesului pentru învățatură, privită și din latura non-formală și informală. Pentru atingerea și punerea în practică a acestor obiective majore propuse, precum și în planificarea și desfășurarea activităților educative extrașcolare, am ținut cont de ultimele publicații în domeniu, de interesele, preferințele, abilitățile, aptitudinile, motivațiile și nevoile de formare profesională ale elevilor noștri, de planul cadru de învățământ și de idealul educațional al școlii românești contemporane, în vederea realizării învățării depline ca proces instructiv-educativ și ca produs cu finalitate “măsurabilă” – transformarea “educabililor” în membri activi și responsabili ai comunității în care trăiesc și își desfășoară activitatea, ai societății democratice și ai marii familii europene.

Activitățile educative desfășurate au fost în număr generos la fiecare comisie aflată în subordine și au vizat procesul educativ sub toate aspectele lui; astfel, activitățile realizate s-au situat în sfera Educației pentru sănătate, Educației religioase, Educației pentru dezvoltare personală, Educației pentru receptarea valorilor culturale, Educației estetice, Educației pentru valorile democrației, Educației civice, Educației pentru drepturile copilului, Educației incluzive (valorificarea fiecărui elev), Educației ecologice etc.

La începutul anului școlar, în cadrul activităților educative din unitatea de învățământ, au fost realizate documentele specifice de planificare a activității educative: planul managerial al



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



consilierului educativ, programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare, graficul desfășurării acestor activități. S-au constituit comisiile și subcomisiile educative, s-au elaborat programele de activitate ale acestora, s-au stabilit responsabilitățile, graficul de desfășurare și modul în care se face evaluarea / feedback-ul.

S-au identificat prioritățile activității educative, în funcție de specificul școlii și în consonanță cu strategiile privind asigurarea calității în educație.

Activitatea educativă s-a desfășurat conform planificării calendaristice prezentate de către diriginți. Profesorii claselor au colaborat cu profesorii diriginți, cu consilierul educativ și cu elevii aleși în consiliul Școlar al Elevilor, realizând numeroase activități educative, incitante și cu un impact educațional deosebit. Planificările anuale și calendaristice, unitățile de învățare și proiectele didactice au fost realizate în conformitate cu Programa școlară de Consiliere și orientare și Curriculumul Național și au fost predate la timp. La fiecare activitate educativă ce s-a derulat, am folosit materiale specifice și auxiliare pentru eficientizarea procesului educativ (filme educative, prezentări ppt, afișe, planșe, scheme, fișe, materiale audio, video, etc.). De asemenea, prin invitații aduși în fața elevilor, am încercat să le ofer modele umane demne de urmat, de la care să poată prelua nu doar informații, ci și atitudini superioare, care să le modeleze armonios caracterul.

Elevii au fost în permanență antrenați în procesul educativ, stimulați și evaluați corespunzător, prin raportare la noile prevederi metodologice. De asemenea, au fost testați în vederea diagnosticării și remedierii eventualelor dificultăți pe tot parcursul modulelor, prin implicarea lor directă în activități, prin discuții, exerciții practice, problematizări, dezbateri etc. . La începutul anului școlar, am conceput programul activităților educative, pe care, în majoritatea cazurilor, am reușit să le pun în practică, nerămânând în stadiul de proiect educativ. Am realizat analiza SWOT a rezultatelor fiecărei activități educative organizate, precum și un plan de măsuri și activități remediale. Cu elevii s-a menținut întotdeauna o bună comunicare didactică, ei fiind constant informați cu privire la organizarea acestor activități, i-am antrenat în cadrul lor, iar un punct forte îl reprezintă colaborarea fructuoasă și deosebit de armonioasă cu elevii reprezentanți ai Consiliului Școlar al Elevilor, pe care i-am avut permanent colaboratori și alături de care am inițiat activitățile educative, venind, astfel, în folosul elevilor din întreaga școală.

În desfășurarea activităților educative, am vizat următoarele obiective:

- îmbunătățirea procesului instructiv-educativ în toate activitățile desfășurate cu elevii;
- încurajarea competiției, performanței, progresului școlar;



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



- informarea și îndrumarea elevilor și părinților acestora în vederea unei orientări socio-profesionale și integrării sociale optime;
- identificarea unor strategii de ameliorare a comportamentului școlar și comunitar al elevilor, în vederea diminuării punctelor slabe legate de traseul lor educativ: note scăzute la purtare, absenteism, violență verbală și fizică etc.;
- eliminarea discriminării sociale, rasiale, economice, etnice;
- formarea unui comportament civilizat în școală, familie și societate realizat prin responsabilizarea elevilor.

ACTIVITĂȚI EDUCATIVE ORGANIZATE ÎN ANUL ȘCOLAR 2022 – 2023

Nr. crt.	Denumirea activității/ Tipul activității	Data/ Perioada	Locul desfășurării	Responsabili	Participanți
1.	„Primul clinchet- Bun venit la școală!”, festivitatea de deschidere a anului școlar	5 septembrie 2022	Curtea școlii	Director Consilier educativ	Profesori, oficialități, elevi, părinți
2.	Proiectarea anuală și semestrială Discutarea programei și întocmirea Planului de activitate	5 septembrie- 1 oct. 2022	Incinta școlii	Consilierul educativ	Învățătorii și diriginții
3.	„Diversitate culturală in Europa” - Ziua europeană a limbilor – prezentarea PowerPoint, discuție: De ce este important să cunoaștem cel puțin o limbă străină	26 septembrie	Incinta școlii	Prof. de limbi străine	Profesori, elevi



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



	de circulație internațională?				
4.	„Educația, între formal și nonformal”- Ziua Mondială a Educației program de activități cultural-artistice, dezbateri pe tema educației, concursuri de cultură generală, scriere caligrafică, prezentări	5 octombrie	Incinta școlii	Consilierul educativ Consiliul elevilor	Elevi, cadre didactice
5.	„România, țara mea”- Ziua Națională a României activități cultural-artistice Prezentări Power Point Spectacol omagial Expoziții fotografii Desene Concursuri Panouri tematice	29 nov- 1 decembrie 2022	Incinta școlii	Diriginții Învățătorii	Elevi, cadre didactice
6.	„Crăciunul- darul bucuriei” Activități cultural-artistice, expoziții de felicitări, tradiții și obiceiuri Colinde, serbări, împodobirea bradului	21 decembrie 2022	Incinta școlii	Diriginții Învățătorii Prof. de muzică	Elevi, cadre didactice



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



7.	„Eminescu e România” – 15 ianuarie ziua marelui nostru poet, Mihai Eminescu	16 ianuarie 2023	Incinta școlii	Prof. de limba română	Elevi, cadre didactice
8.	„Bunătatea este printre noi”- Ziua Internațională a Nonviolentei în școli	30 ianuarie 2023	Incinta școlii	Diriginții Învățători	Elevi, cadre didactice
9.	„Mica Unire, primul pas spre România cea mare” – dezbateri, prezentări ppt., Hora Unirii	23 ianuarie 2023	Incinta școlii	Prof. de istorie Consilierul educativ	Elevi, cadre didactice
10.	Săptămâna „Școala Verde”- activități specifice, reciclare, protecția mediului, ecologizare, plantare	27- 31 martie 2023	Curtea școlii, Incinta școlii	Diriginții Învățătorii	Elevi, cadre didactice
11.	Săptămâna „Școala Altfel”- activități specifice, vizita la pompieri, excursie, pictură pe sticlă.	24- 28 aprilie	Detașamentul Nr. 1 Pompieri, Ploiești. ADEPLAST, Găgeni. Brașov-Râșnov; Muzeul de Istorie, Ploiești, Filarmonica „Paul Constantinescu”, Ploiești	Diriginții Învățătorii	Elevi, cadre didactice



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI :

- majoritatea cadrelor didactice au experiența profesională, sunt bine pregătite din punct de vedere științific, deschise la nou și pregătite pentru centrarea actului educațional pe competențe și calitate ;
- certitudinea unui climat destins, de colaborare, între cadrele didactice ;
- colaborare foarte bună a școlii cu comunitatea locală ;
- disponibilitatea și interesul crescut al elevilor pentru activitățile extracurriculare ; existența unei viziuni ordonatoare unitare asupra activităților educative școlare și extrașcolare, comunicată de către inspectorul școlar educativ la începutul acestui an școlar, în cadrul consfățuirii județene a coordonatorilor educativi, particularizată apoi de către aceștia la nivelul fiecăreia dintre unitățile de învățământ;
- realizarea la timp a documentelor specifice activității de planificare a activității educative:
Planul managerial, Programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare, Graficul desfășurării acestor activități:
- s-a constituit comisia educativă, s-a elaborat programul de activitate ale acesteia, s-au stabilit responsabilitățile, graficul de desfășurare și modul în care se face evaluarea/feed-back-ul;
- folosirea modelelor unitare de elaborare a documentelor din portofoliul dirigintelui;
- s-au identificat prioritățile activității educative, în funcție de specificul școlii
- implicarea în concursuri școlare;
- perfecționarea constantă a întregului personal;
- experiență în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;
- personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative;
- diversitatea programului de activități educative la nivelul unității de învățământ.

PUNCTE SLABE :

- slaba implicare a părinților în activitățile școlii, dezinteresul multora dintre ei față de soarta, anturajul și preocupările copiilor lor;
- lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanți la activitățile educative extracurriculare și extrașcolare ;
- slaba motivație extrașcolară a unor elevi ;
- lipsa de interes a unor aparținători; neimplicarea acestora în viața școlii ;
- dezinteresul unor profesori în implicarea în activitățile extrașcolare, pe motivul supraaglomerării plajei orare;



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



- lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanți la activitățile educative extracurriculare și extrașcolare.

OPORTUNITĂȚI :

- disponibilitatea autorităților locale (Primăria, Biserica, Poliția, Casa de Cultură, Biblioteca) de a se implica în viața școlii ;
- posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale prin programele existente la nivel local;
- varietatea cursurilor de perfecționare și formare continuă oferite de C.C.D. și de universități vizând activitățile extracurriculare ;
- disponibilitatea altor școli pentru schimburi de experiență și pentru activități organizate în parteneriat, în interes reciproc ;
- postarea pe Internet a tot mai multor activități educative privind activitățile extracurriculare ale elevilor, fapt ce vine în sprijinul lor, dar și al întregii școli, de exemplu, vizionarea unor spectacole de teatru etc.;
- organizarea unor activități extrașcolare care pot duce la realizarea unor legături interumane strânse.

AMENINȚĂRI :

- lipsa motivării elevilor și atitudinea pasivă în privința viitorului ;
- sistemul legislativ complicat, adesea confuz, restrictiv și în veșnică transformare ;
- impactul nefast al mass-mediei ;
- programele școlare încărcate ;
- scăderea numărului de elevi;
- slaba motivație a personalului din învățământ, neimplicarea în realizarea activităților a tuturor cadrelor didactice ;
- criza de timp a părinților, datorată situației economice, conduce la o slabă supraveghere a copiilor și la o redusă implicare în viața școlii.

NEVOI IDENTIFICATE :

- promovarea unor exigențe ridicate în actul managerial în cazul reticenței față de nou și de schimbare ;
- adaptarea ofertei educaționale la nevoile individuale ale elevilor, care să răspundă intereselor de formare pe termen scurt, mediu și lung ;
- promovarea unor programe pentru “educarea” părinților, în scopul unei participări active/conștiente la viața școlii;



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



- sprijinirea elevilor talentați/care pot face performanță, precum și a elevilor cu nevoi speciale;
- împărțirea elevilor școlii pe grupe de aptitudini și atragerea lor în programe educaționale care să îi pună în valoare, să îi implice activ în viața comunității, responsabilizându-i.

3. COMISIA PENTRU CURRICULUM

responsabil prof. Rădulescu Antonio Ovidiu Aurelian

Activitatea comisiei de curriculum s-a desfășurat conform planificării făcute la începutul anului școlar.

În prima parte a avut loc verificarea dosarului comisiei urmărind ca toate opțiunile ce se desfășoară în acest an să fie înregistrate la nivelul unității și avizate de inspectorii de specialitate. Acolo unde a fost cazul, cadrele didactice au fost îndrumate să obțină avizul necesar desfășurării opțiunilor respective. S-a implementat oferta educațională pentru anul școlar în curs.

În a doua parte a anului, s-a studiat Procedura operațională elaborată de Inspectoratul Școlar, privind stabilirea ofertei CDȘ la nivelul unității. Pe baza unor propuneri ale cadrelor didactice, s-a realizat Analiza de nevoi educaționale la nivelul elevilor înscriși în unitatea noastră. Cadrele didactice au întocmit și au prezentat atât elevilor, cât și părinților, propuneri pentru oferta CDȘ a anului școlar 2023-2024. Opțiunile elevilor și/sau ale părinților au fost înregistrate la nivelul unității și depuse la dosarul Comisiei pentru Curriculum.

Oferta CDȘ în formă finală a fost analizată și avizată atât de către Consiliul Profesoral, cât și de Consiliul de Administrație.

Obiective urmărite în activitatea comisiei:

- procurarea documentelor curriculare oficiale (plan –cadru, programe școlare, ghiduri metodologice, manuale etc.);
- aplicarea planului-cadru de învățământ ce se realizează prin elaborarea ofertei curriculare;
- asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare;

Activități prin care s-au realizat obiectivele:

- activități interactive privind: realizarea programului de activități,
- revizuirea regulamentului comisiei;
- realizarea de chestionare de aflare a opiniei elevilor/prinților privind opțiunile CDS pentru anul următor;
- centralizarea și interpretarea chestionarelor;
- centralizarea proceselor verbale de la ședințele cu părinții /elevilor claselor III-VIII privind disciplinele opționale pentru anul următor;
- asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare.

Activitatea de proiectare a procesului instructiv-educativ s-a realizat sub coordonarea șefilor de comisii. Au fost analizate planurile de învățământ și programele școlare în vigoare și s-a ținut



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



cont de precizările transmise cadrelor didactice cu ocazia consfăturilor pe discipline. Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit integral programele școlare și au inclus activitățile de evaluare. Au fost elaborate planificări distincte pentru orele de pregătire suplimentară în vederea examenului național de evaluare clasa a VIII-a și pentru activitățile extracurriculare. Din rapoartele responsabililor de comisii, monitorizările realizate pe parcursul anului și rezultatele obținute de elevi la clasă, rezultă că proiectarea și realizarea procesului educativ s-a situat la un nivel bun, fără probleme majore.

Se consideră că este necesară o revizuire periodică atentă a planificărilor calendaristice – pentru a corespunde mai bine nivelului efectiv de parcurgere a materiei la clasă.

Oferta educațională a unității de învățământ s-a realizat conform procedurii interne elaborate în acest scop. Stabilirea ofertei educaționale se realizează prin consultarea și implicarea directă a elevilor și a părinților, sub coordonarea Comisiei pentru curriculum. Se poate aprecia că CDȘ răspunde în bună măsură solicitărilor elevilor și specificului unității de învățământ. Orele din cadrul CDȘ sunt alocate în principal astfel:

Activități didactice destinate aprofundării și extinderii prevederilor programelor școlare pentru a susține pregătirea elevilor conform nevoilor lor personale.

Activități didactice destinate formării și exersării de competențe lingvistice avansate în limbile moderne engleză și franceză.

În luna decembrie a fost prezentată oferta disciplinelor opționale părinților și elevilor, aceștia alegând ceea ce corespunde nevoilor, întocmindu-se de către profesori în luna ianuarie programa fiecărui opțional ales. Astfel, CDȘ de la nivelul școlii pentru anul școlar 2023-2024 este următorul: La clasele a II-a, a III-a și a IV-a din Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești și la clasele a III-a și a IV-a Școala Gimnazială „Vlad Mușatescu” Găgeni oferta educațională cuprinde opționale de aprofundare la Limba Engleză- propunător- doamna profesor Niculae Ioana . La clasa a II-a de la Școala din Găgeni opționalul de aprofundare va fi ținut de doamna profesor Ștefănescu Elena Georgiana.

La Școala Gimnazială „Vlad Mușatescu” Găgeni, pentru clasele a V-a și a VII-a oferta educațională cuprinde Lectura ca abilitate de viață, iar la clasele a VI-a și a VIII-a- sunt opționalele sunt de aprofundare la Limba Engleză- profesor Ștefănescu Elena Georgiana.

Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” are la claele gimnaziale opționalele propuse de doamna profesor de Matematică Gavrilă Elena.

Astfel, la clasa a V-a este opționalul Istoria Matematicii, la clasa a VI-a este Matematica Distractivă, iar la clasele a VII-a și a VIII-a sunt opționalele Construcții geometrice cu rigla și compasul.

Referitor la *evaluarea* elevilor, principalele preocupări au vizat extinderea metodelor și tehnicilor de evaluare și planificarea rațională a evaluărilor pe parcursul anului. În privința metodelor și tehnicilor de evaluare sunt combinate metode/tehnici tradiționale (preponderent evaluări scrise) cu metode/tehnici alternative (proiecte, lucrări experimentale, portofolii). În ansamblu se poate aprecia că există o pondere echilibrată a diferitelor metode și tehnici de evaluare la majoritatea disciplinelor, iar rezultatele evaluărilor reflectă în mod obiectiv calitatea pregătirii



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



elevilor. Această constatare se bazează pe analizele interne realizate la nivelul comisiilor privind evaluarea și progresul elevilor.

Pregătirea suplimentară a elevilor a vizat în primul rând pregătirea specifică pentru examenul de evaluare națională la clasa a VIII-a.

Activitățile educative și extrașcolare au fost în principal organizate de către diriginți sub îndrumarea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare.

Din evaluarea activităților realizate pe parcursul anului se consideră că este necesar în continuare un nivel de implicare mai ridicat din partea părinților și accentuarea mai pronunțată a activităților cu un caracter educativ-moral pentru a îmbunătăți calitatea comportamentului elevilor în școală și în afară acesteia. Categoriile de activități realizate pe parcursul anului au fost:

- Activități educative tematice realizate în cadrul orelor de consiliere și orientare (dirigenție)
- Activități de orientare școlară și profesională realizate în cadrul orelor de consiliere și orientare (dirigenție)
- Activități dedicate sărbătorilor de iarnă (Sf. Nicolae, Crăciunul)
- Activități dedicate zilelor cu însemnătate istorică (1 Decembrie, 24 Ianuarie)
- Activitățile derulate în cadrul proiectelor de parteneriat pe plan local (asociații, fundații, biserică, familie) și județean. De asemenea, au fost organizate activități de parteneriat cu grădinițele din circumscripție, în vederea integrării viitorilor școlari.

Activități de ecologizare

Comisiile înființate la începutul anului școlar prin decizii interne au funcționat conform planificărilor proprii și au contribuit în mod direct la realizarea planului managerial. Direcțiunea a prezentat în detaliu fiecărui responsabil de comisie atribuțiile specifice, categoriile de activități și modul de documentare a acestora. Rapoartele de activitate și monitorizarea realizată pe parcursul anului evidențiază realizarea majorității activităților planificate, la termen și conform atribuțiilor stabilite. Rezultatele obținute, documentate corespunzător în dosarele comisiilor, indică eficiență și responsabilitate din partea membrilor comisiilor. Analiza efectuată la începutul anului școlar curent a scos în evidență necesitatea creșterii frecvenței și îmbunătățirii calității asistenței și interasistenței la ore, precum și mai multă atenție la aplicarea și interpretarea testelor predictive și sumative.

În privința disciplinei la nivelul elevilor, problema cea mai gravă constată a fost cea a numărului relativ mare de absențe datorate lipsei dispozitivelor și a internetului pentru școala online. Pentru descurajarea absenteismului au fost inițiate o serie de măsuri concrete, vizând în esență o creștere a consecvenței aplicării prevederilor regulamentare. Astfel s-au stabilit și aplicat sancțiuni (scăderea notei la purtare) pentru absențele nejustificate, se păstrează legătură permanentă cu familia pentru elevii cu număr mare de absențe etc. Absenteismul ridicat – fenomen înregistrat, de altfel, în întreg sistemul de învățământ la această dată, este explicat și de factori de natură externă unității de învățământ.

Unul dintre obiectivele prioritare ale Comisiei pentru curriculum pentru învățământul primar și gimnazial a constatat în a urmări proiectarea activității instructive-educative în conformitate cu prevederile noului curriculum. Astfel categoriile de activități de învățare au constatat în: activități pe



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



domenii de învățare, activități liber alese, activități de dezvoltare personală, activități sportive și de educație pentru sănătate.

Activitățile desfășurate pe domenii experiențiale de către diriginții fiecărei clase au fost activități integrate sau pe discipline desfășurate cu elevii în cadrul unor proiecte planificate în funcție de temele mari propuse de curriculum, precum și de nivelul de vârstă și de nevoile și interesele copiilor din clasă.

Activitățile educative și extracurriculare desfășurate în unitatea noastră au fost bine organizate, cu invitați, cu popularizări pe site-ul școlii.

La toate cadrele didactice s-a constatat parcurgerea curriculumului și a activităților concepute lucrându-se atât în grup cât și individual sau frontal, iar rezultatele obținute au fost popularizate în cadrul lectoratelor cu părinții.

Evaluarea formativă cât și cea sumativă s-au realizat prin diverse teste orale sau scrise, probe practice, concursuri, întreceri, etc. Rezultatele obținute au fost înregistrate în scopul stabilirii măsurilor ameliorative pentru copiii cu dificultăți de învățare.

a. Raportul de activitate al comisiei metodice a educatoarelor

An școlar 2022 – 2023

Responsabil- prof. învă. preșcolar Banu Niculina

Pentru desfășurarea în bune condiții a procesului instructiv-educativ, în anul școlar 2022-2023, preocupările fiecărei educatoare au fost acelea de asigurare a celor mai bune condiții igienico-sanitare în sala de grupă, asigurarea materialelor didactice corespunzătoare nivelului de vârstă, achiziționarea auxiliarelor necesare bunei desfășurări a procesului didactic.

Pentru buna desfășurare a procesului instructiv-educativ din cadrul grădiniței, fiecare educatoare a manifestat un interes deosebit pentru:

Respectarea programei, a normelor de elaborare a documentelor școlare și adaptarea acestora la particularitățile de vârstă și individuale ale preșcolarilor;

Consultarea materialelor didactice de pe site-urile de specialitate (<http://www.edu.ro>, și <http://www.didactic.ro>) și utilizarea resurselor informative în activitatea de proiectare;

Utilizarea eficientă a resurselor materiale din unitatea de învățământ în vederea optimizării activității didactice;

Stabilirea unui cadru adecvat (reguli de conduită, atitudini, ambianță) pentru buna desfășurare a activității instructiv-educative conform particularităților de vârstă ale copiilor;

Realizarea unei comunicări permanente (consiliere) cu familia pentru optimizarea procesului educativ;

Cunoașterea, consilierea și tratarea diferențiată a copilului preșcolar;

- Ed. Anrohovici Augustina a întocmit plan de intervenție pentru copilul cu CES, înscris în acest an școlar în grupă, în colaborare cu psihoterapeutul acestuia;



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



În ceea ce privește pregătirea profesională, educatoarele au urmărit webinarii, tutoriale, au creat materiale didactice și fise de lucru adaptate particularităților de vârstă, pentru ca activitățile desfășurate să fie atractive, distractive și instructive și au participat la cursuri de formare continuă după cum urmează:

„Importanța și rolul comunităților de învățare în educația primară și prescolară” – ed.: Angelescu Diana, Ionita Andreea, Ghita Anca, Cernat Antonia, Cojocare Simona, Nicolae Bianca;

“Cercetarea privind percepția cadrelor didactice cu privire la activitatea de extraprenariat și inovația deschisă în procesul de formare continuă”, (11.01.2023) - Cojocare Simona;

“Cercetarea – sondaj organizată de editura Art Klett” (februarie 2023) – Cojocare Simona;

Ed. Androhovici Augustina, la nivel de Cerc pedagogic a coordonat activitatea Cercului nr.16, a întocmit materialele necesare și le-a depus în termen la ISJPh;

Pentru promovarea imaginii unității școlare în care își desfășoară activitatea, educatoarele au realizat parteneriate cu:

Scoala – “În curând vom fi școlari!”;

Biserica – “Lumina divină”;

Parinții – „Copil, caut timp de petrecut cu părinții mei”;

Politia Paulești – “Ai grijă de viața ta!”;

Biblioteca – „Citește-mi 100 de povești!”

Fundația SO SI SE SA – copiii au realizat desene pe care le-au expediat pe adresa fundației, iar în decembrie au primit cadourile dorite;

Trupa de teatru „Trilby”, cu organizarea lunară de spectacole de teatru de păpuși;

„Iubim și ocrotim animalele” Parteneriat cu Cabinetul Veterinar.

Parteneriat cu meșterul olar Cristian Munteanu: „Modelăm din lut” - vază modelată cu roata olarului;

Parteneriat cu artistul plastic Costache Mihaela: „Vază din materiale reciclabile”;

Proiect: „Împreună prin bucuriile vacanței” - grădinița de vară

Educație sanitară cu participarea doamnei doctor Albu Steluta:

- „Ziua Națională a alimentației și a combaterii risipei alimentare”;

- „Importanța consumului de cereale integrale”.

- Proiect local „Bucuriile Copilăriei” (petrecere pentru copii cu animatori, 31 Mai);

Ed. Banu Niculina a realizat un parteneriat cu Muzeul de Științele Naturii, în cadrul proiectului „Vreau să știu”, cu realizarea activității „Aricii și stelutele din ocean” și vizitarea Muzeului de Științe ale Naturii, Ploiești;

Ed. Androhovici Augustina a realizat parteneriatul ”Să citim 100 de povești” susținut de fundația ”Ovidiu.ro”.

Toate educatoarele de la Grădinița cu PN și PP, loc. Paulești au participat la concursuri locale și regionale:



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



“Crăciunul Copiilor” (concurs de desen, colaj și pictură, 9 Decembrie);

„Pentru mama, draga mea” (Concurs de desen, colaj și pictură de 9 Martie);

„Mos-Craciun - prin ochi visatori de copil”, editia I, organizat de Gradinita cu PN,nr.8, loc. Giurgiu;

S-au organizat in cadrul institutiilor prescolare activitatati conform calendarului de evenimente:

- „Rolul poliției în comunitate” (vizita Poliției Locale, octombrie)
- „Petrecere de Halloween” (31 octombrie);
- „Șezătoare la români” (1 decembrie);
- „Magazinul literar- Mihai Eminescu” (Recitare poezii, 16 Ianuarie);
- „Curs Educație Financiară Metropolitan Life” (28 martie);
- „Vizită la atelierul de sticlărie Romblast - Gageni” (26 iunie);
- „*Bucuriile Copilăriei*” (petrecere pentru copii cu animatori, 31 Mai);

Educatoarele de la Gr. PN si PP, Paulesti, au coordonat:

Proiectul „Tedy si prietenii naturii”;

In cadrul proiectului Creativ-Literar ReCreatia 2023, au coordonat concursul International „Micii Olimpici” in cadrul caruia copiii au primit diplome, medalii, cadou surpriza;

Proiectul „Și cei mici fac fapte mari” (Ecotic BAT I-31 Mai);

Proiectul local „Bucuriile Copilăriei” (petrecere pentru copii cu animatori, 31 Mai);

Proiectul local „ Dar din dar se face rai” (Târg caritabil, 27-28 Februarie);

Comisia metodica a educatoarelor s-a intrunit lunar, conform graficului:

Septembrie 2022 - Gradinita cu Program Normal Paulesti – organizatoric;

Octombrie 2022 – Gradinita „Curcubeul magic”, loc. Cocosesti – referat “Consilierea copiilor in gradinita de copii” – (DLC+DEC) „Localitatea in care m-am nascut”– prof. Androhovici Augustina;



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



Noiembrie 2022 – Cerc pedagogic (teoretic) – „Metode interactive de grup si importanta lor din perspectiva integrarii curriculare” – Gr. PN, Valcanesti (gr. mica);

Noiembrie 2022 – Cerc pedagogic (teoretic) – „Educatia pentru valori in educatia timpurie” (gr. mare), Gr. PN, loc. Varbilau;

Decembrie 2022 – Gr.PN Paulesti – referat „Activitatile integrate in gradinita de copii”, AI (DS+DS)- „Sunt roman”- prof. Ghita Anca, ed. Cernat Antonia ;

Decembrie 2022 – „Deschide usa crestine!” – toate educatoarele;

Ianuarie 2023– Gr. PP, loc. Paulesti – referat „Rolul comunicarii in dezvoltarea psiho-emotionala a copilului prescolar”, AI (DS+DEC), „Prietenii nostri”- prof. Angelescu Diana, prof. Ionita Andreea;

Februarie 2023 – Gr. PP, Paulesti – referat: „Rolul activitatilor de dezvoltarea vorbirii in viata copilului prescolar”- AI (DLC+DEC) – „Spune-mi o poveste” – prof. Nicolae Bianca, ed. Calavie Delia;

Martie 2023 – Cerc pedagogic: referat: „Educatia pentru valori in educatia timpurie” (gr. mica), Gr. PN, loc. Alunis – Ostrov (practic);

Martie 2023 – Cerc pedagogic: referat: „Metode interactive de grup si importanta lor din perspectiva integrarii curriculare” (gr. mare) – Gr. PN, loc. Berteia (practic);

Aprilie 2023 – Gr. PP, loc. Paulesti: referat: „Educatia timpurie intre necesitate si oportunitate” – AI (DLC+DOS), „Micul ecologist” – prof. Cojocarel Simona, prof. Sandu Andreea;

Mai 2023 – Gr.PP, loc Paulesti - referat: „ Formarea deprinderilor psiho-motrice la copilul prescolar” DPM – intreceri sportive „Cupa Voinicelul”;

Iunie 2023 – Evaluare finala – toate educatoarele;

Toate educatoarele au desfasurat serbari conform planificarilor: de Craciun „Noapte Sfanta”, Martie - „Ziua Mamei”, I Iunie - „Bucuriile copilariei” si Sfarsit de an scolar: „La revedere gradinita!”, „Carnaval de poveste”;

Ed.:Vasile Alexandrina,Grigore Elena, Androhovici Augustina, Angelescu Diana, Ionita Andreea au organizat excursii la Gradina Zoologica Bucov;

Ed. Grigore Elena a organizat excursie la Brasov si la parcul de joaca Omnia Ploiesti;

In calitate de coordonatori ai activitatii instructiv-educative si administrative a gradinitelor, educatoarele Androhovici Augustina, Grigore Elena si Ghita Anca au realizat o buna colaborare cu Consiliul Local Paulesti, pentru rezolvarea la timp a problemelor aparute, pentru crearea unui ambient optim desfasurarii procesului educativ in fiecare unitate prescolara;

Consiliul Local Paulesti a asigurat darurile primite de copii cu ocazia Sarbatorile de Craciun.



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



b. RAPORT
privind activitatea Comisiei Metodice a Invatatorilor
pe anul scolar 2022/2023
Responsabil- prof. înv. Primar Stănescu Necula Laura Nicoleta

Pentru asigurarea calitatii in educatie in cadrul Comisiei Metodice a Invatatorilor din Sc.Gimn., „Toma T.Socolescu”-Paulesti si a structurii Sc.Gimn., „Vlad Musatescu”-Gageni, pe parcursul anului scolar 2022/2023 s-au desfasurat urmatoarele activitati:

-SEPTEMBRIE -2022:

- analiza planului cadru pentru fiecare clasa si justificarea alegerea schemelor orare;
- analiza programelor scolare pentru fiecare disciplina de invatamant si fiecare clasa;
- analiza de continut a unor metode de planificari si proiectari de unitati de invatare la diferite discipline de invatamant;
- prezentarea planificarilor pentru a fi vizate.

-OCTOMBRIE-2022:

- stabilirea graficului activitatilor metodice pentru anul scolar 2022-2023;
- analiza materialelor didactice existente la fiecare disciplina;

-NOIEMBRIE 2022:

- participarea la cercurile pedagogice pe clase-anual;
- discutii, impresii, noutati prezentate la activitatile cercului pedagogic;

-DECEMBRIE 2022:

- prezentare programe pentru serbarile scolare cu ocazia Craciunului;

-IANUARIE 2023:

- sustinere activitate demonstrativa-clasa pregatitoare;
- referat tematic;

-FEBRUARIE 2023:

- sustinere activitate demonstrativa- clasa I; -Prof.inv.primar Zaharov Nicoleta
- referat tematic; Prof.inv.primar Musat Loredana

-MARTIE 2023:

- sustinere activitate demonstrativa- clasa a II-a/a III-a;
- referat tematic a II-a/ a III-a;
- expoziție de martisoare si lucrari plastice - „Simbolul primaverii-Martisorul”;
- Prof.inv.primar Musat Loredana
- Prof.inv.primar Ciresanu Corina

-APRILIE 2023

- diseminarea activitatilor desfasurate in „Saptamana Verde,/, „Saptamana Altfel,,



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



-MAI 2023:

- sustinere activitate demonstrativa- clasa a IV-a; -referat tematic;
- Institutor Rusine Roxana
- Invatator Grigore Constantin
- discutii,impresii despre activitatile desfasurate la cercul pedagogic pentru fiecare clasa;

-IUNIE 2023:

- prezentare programe pentru serbari scolare.

Comisia metodică a învățătorilor de la Șc.Gimn.,„Toma T.Socolescu Păulești ,, și a structurii Șc.Gimn.,Vlad Mușatescu „Găgeni a desfășurat activități în cadrul proiectului ERASMUS „WE ARE CHILDREN OF THE WORLD”

Activități extrașcolare desfășurate :

- festivitatea de deschidere a anului școlar;
- Ziua Educației;
- Ziua Școlii;
- 1 Decembrie –Ziua României;
- „Tradiții și obiceiuri de iarnă,, ;
- 15 ianuarie –Ziua culturii Naționale;
- 24 ianuarie –Unirea Principatelor;
- expoziție de măștișoare;
- „Paștele –obiceiuri și tradiții,,;
- vizionare spectacole de teatru(colaborare cu Teatru Ciufulici –Ploiesti) si film (colaborare cu Cinema City –Ploiesti);
- desfasurare activitati la Clubul Micul Picasso –Ploiesti;
- activitati desfasurate in parteneriat cu reprezenta politia,pompieri,medic,antreprenoriar;
- excursii scolare-Bucuresti ;
- colaborare cu editura Arthur ,Gazeta Matematică,editura Kreativ,editura Edu;

Concursuri școlare :

- „Comper lb.Romana,,;
- „Comper matematica,,.

Rezultatele obtinute la concursurile scolare sunt publicate pe siteurile organizatorilor/diplome/adeverinte.



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



c. RAPORT COMISIA „LIMBĂ ȘI COMUNICARE”

AN ȘCOLAR 2022-2023

Responsabil comisie profesor Niculae Ioana Paula

Comisia **Limbă și comunicare** și-a propus să desfășoare activități instructive și educative care să conducă la rezultate eficiente în planul învățării și al rezultatelor deosebite la Evaluarea Națională.

Aceste activități au fost posibile datorită unor intervenții competente ale cadrelor didactice, bazate pe :

Cunoașterea colectivelor de elevi;

Utilizarea unor metode de lucru optime, secondate de evaluări formative și sumative cu caracter compensator de natură ameliorativ-constructivă;

Interes pentru perfecționare și autoperfecționare;

Dorința de îmbunătățire a relației de comunicare cadru didactic- cadru didactic și elev- cadru didactic;

Motivație și interes pentru adaptarea și dezvoltarea prestigiului organizației noastre furnizoare de educație;

Deschidere în a aplica strategii de lucru care să asigure înțelegerea noilor cunoștințe și aplicarea lor în teme.

La începutul anului școlar, s-a stabilit cadrul general de organizare a activității profesorilor din catedră. Membrii Comisiei s-au străduit să utilizeze cât mai multe mijloace moderne în procesul de predare-învățare-evaluare, în scopul săvârșirii unui învățământ de calitate și a unui demers didactic de excepție, inovator, care să aducă performanțe școlare deosebite în viitor. Membrii catedrei au participat la activitățile cercurilor pedagogice de specialitate online, în încercarea continuă de a se perfecționa și de a se alinia la exigențele societății.

Întreaga activitate a profesorilor de limba română și limbi moderne a fost focalizată pe aplicarea cerințelor curriculumului școlar specific învățământului gimnazial, prin raportare directă la particularitățile colectivelor de elevi. Dacă în clasele a V-a și a VI-a competențele generale urmăresc în mod deosebit capacitatea elevilor de lectură și de înțelegere a textelor studiate, de comunicare și de exprimare corectă în limba română, în clasele a VII-a și a VIII-a se dezvoltă competențe de sintetizare și de argumentare, precum și crearea unor valori și atitudini.

De asemenea s-a făcut verificarea aplicării planurilor cadru de învățământ, verificarea și avizarea planificărilor calendaristice în termenul stabilit de direcțiunea școlii.



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



Catedra de LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ a avut în centrul activității **obiective** precum:

- discutarea programei și a bibliografiei
- elaborarea testelor inițiale
- selectarea manualelor
- asigurarea unui bogat material documentar
- pregătirea suplimentară a elevilor de la clasa a VIII-a pentru Evaluarea Națională și cea de la clasa a VI-a (Popescu Ileana-Alina, Dima Loredana).
- participarea, în calitate de școală gazdă, la Cercul pedagogic de Limba Română din data de 16 mai, cu tema „Evaluarea cu scop de orientare și de optimizare a învățării la disciplina limba și literatura română.”
- organizarea și desfășurarea activităților didactice, curriculare și extracurriculare , participarea la acțiuni de voluntariat (Popescu Ileana Alina):

Grădinița cu Program Prelungit Păulești: Proiect,, LOCUL unde se întâlnesc toate poveștile”(Nr.2312/ 06.10.2022)

JA Romania: Program,, Aptitudini esențiale pentru succesul tinerilor din comunitatea ta” (cls. a VIII-a)

All Grow: Proiect Role Models, acord Nr.8/ 18 octombrie 2022 (cls.a VII-a);

- Elevii pregătiți pentru participarea la olimpiadele școlare de specialitate au fost:

clasa a V-a: BAICEA P. PETRA, DRĂGOI C. C. MIRUNA IOANA și FLINTAȘU V. IULIANA MARIA VALENTINA;

clasa a VII-a: PETRACHE M. IULIA ALEXANDRA, ZAMFIR V. DAVID NICOLAE;

clasa a VIII-A : DUMITRESCU M. M. INGRID MARIA, GHEORGHE I. IOANA GABRIELA și DUMBRAVĂ MARIA ANTONIA.

- Performanțele dovedite în pregătirea elevilor distinși la olimpiadele școlare de profil desfășurate în coordonarea și/sau finanțare Ministerului Educației Naționale/ s-au materializat prin obținerea premiilor I, II, III și a mențiunilor la faza județeană a Olimpiadei de Limba și Literatură Română și a OLIMPIADEI pentru Elevii din Medul Rural „UNIVERSUL CUNOAȘTERII PRIN LECTURĂ”. (Popescu Ileana Alina)

Catedrele de LIMBA ENGLEZĂ și LIMBA FRANCEZĂ și-au propus spre atingere următoarele **obiective** majore :

- dezvoltarea capacității de exprimare orală și scrisă
- dezvoltarea unor reprezentări culturale
- cultivarea interesului pentru studiul limbii engleze și a civilizației în spațiul cultural anglofon, precum și dezvoltarea unor valori și atitudini pozitive față de conceptul de “francofonie”
- dezvoltarea abilităților de înțelegere interculturală



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapauliesti.wordpress.com



-participarea, în calitate de școală asociată, la Cercul pedagogic de Limba Engleză din data de 16 noiembrie de la Școala Gimnazială "George Emil Palade" Ploiești (Niculae Ioana, Dima Loredana). Doamnele profesoare Niculae Ioana și Dima Loredana au susținut în cadrul cercului un referat cu tema "Using 10th grade methodological guidelines to develop language skills in the ESL classroom".

-participarea la Cercul pedagogic de Limba Engleză din data de 26 aprilie de la Școala Gimnazială "Toma Caragiu" Ploiești (Niculae Ioana)

-participarea la cursurile *Profesor real într-o școală virtuală, Google Educator nivelul 1-intermediari, Intensiv de educație digital, Modul de inițiere în metodologia aplicării alternativei educaționale Step by Step- învățământ primar, Practica stării de bine, Cele 7 deprinderi ale profesorilor eficace și la cursul Evaluarea formativă.* (Dima Loredana)

-contribuirea la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare prin participarea la diferite festivități organizate cu ocazia Zilei Limbilor Străine și Zilei Francofoniei. (Pojoga Liliana, Niculae Ioana)

În cadrul comisiei s-au susținut lecții și referate după cum urmează:

Niculae Ioana – referatul "Creșterea motivației elevilor pentru învățarea limbii engleze sau a limbilor străine"

Dima Loredana – lecția "Predicatul nominal. Verbul copulativ. Numele predicativ" (clasa a VI-a)

Pojoga Liliana – lecția " Ma maison. Localiser dans l'espace" (clasa a V-a)

ANALIZA SWOT

Puncte tari:

- dispunem de profesori cu o bună pregătire metodică și de specialitate, care stăpânesc conținuturile predate, fiind interesați de inovații, activități eficiente, demersuri didactice centrate pe elev;

eficacitatea strategiilor didactice, varietatea metodelor folosite, creativitatea în adoptarea stilurilor de predare;

- metode și strategii moderne, activ-participative, stimulative pentru învățarea elevilor.

- se adaptează conținutul și metodele la specificul clasei și se urmărește dezvoltarea gândirii și înțelegerii conținutului specific;

- climat favorabil, bune relații între elevi și profesori, între cadre didactice;

- calitatea evaluării elevilor, în scopul și în direcția stimulării învățării eficiente;

- performanțelor elevilor sunt apreciate și evaluate constant, utilizând atât metode sumative cât și formative;

- realizarea unor instrumente de evaluare pentru observarea sistematică a elevilor; aplicarea metodelor moderne de evaluare;



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



- colaborarea eficientă și productivă între membrii catedrei;
- deschiderea spre comunicare, ilustrată prin diverse proiecte de echipă;
- activități extracurriculare și extrașcolare de calitate;
- rezultate bune la concursurile școlare.

Puncte slabe:

- lipsa unei motivații intrinseci a învățării;
- lipsa unor cercuri școlare;
- superficialitatea unor elevi în realizarea temelor scrise;

Amenințări:

- neimplicarea părinților în activități extracurriculare;
- insuficienta implicare a unor elevi.

Oportunități:

- existența unor interese comune în ceea ce privește intenționalitatea profesională, poate promova și consolida coordonatele unei învățări formative, durabile, punctate de performanțe;
- dezvoltarea interesului pentru lectură;
- mediatizarea activităților.

d. Raportul Comisiei MATEMATICA SI STIINTE

responsabil comisie Gavrilă Elena

MEMBRII COMISIEI

PROF. GAVRILA ELENA , PROF.CASSANDRA MAGDALENA PROF. VISAN CORINA,PROF.STANCIU DOINA , PROF. PLOPEANU RODICA, PROF. IONITA MARIANA, PROF.RADU FLORIN

ASPECTE VIZATE

1.REZULTATE ALE ACTIVITATILOR DE INVATARE(PROGRES SCOLAR, PROMOVIABILITATE)

Procesul instructiv educativ s-a realizat în concordanță cu programele școlare.Proiectarea didactică a fost întocmită pe baza rezultatelor obținute de elevi la evaluările inițiale și pe baza particularităților de nevoi ale acestora.:capacitate de înțelegere, ritm de lucru.Toate cadrele didactice au asigurat transparența criteriilor, procedurilor de



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



evaluare, precum și a rezultatelor activităților de învățare. Au fost aplicate teste predictive, rezultatele fiind interpretate în cadrul comisiei și comunicate elevilor. Proiectarea activității la nivelul claselor V-VIII s-a realizat cu scopul dezvoltării de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurriculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea s-a ținut cont de noile reglementări, precum și de recomandările primite din partea inspectorilor de specialitate.

Fiecare cadru didactic și-a actualizat portofoliul personal

La clasele a VIII-a cadrele didactice au pus accent pe buna desfășurare a simulărilor pentru EN prin pregătirea, supravegherea, evaluarea, corectarea, interpretarea rezultatelor.

În ceea ce privește activitatea desfășurată pentru pregătirea suplimentară cadrele didactice au ținut lecțiile conform orarului stabilit. De asemenea în perioada de pregătire a elevilor de clasa a VIII-a, la matematică au fost organizate ore de pregătire cu elevii atât la Școala Paulești cât și la Școala Găgeni.

2. PARTICIPAREA LA ACTIVITĂȚI DE PERFECTIONARE/ FORMARE

Toți membrii Comisiei au participat la activitățile metodice organizate la nivelul ISJ, Consfățuirile cadrelor didactice, activitățile din cadrul cercurilor pedagogice precum și a Comisiei metodice.

Prof. Gavrila Elena-membru în Comisia pentru evaluarea lucrărilor de simulare a evaluării naționale la clasa a VIII-A.

-Lecție demonstrativă, 12 decembrie 2022 în cadrul Cercului pedagogic nr.4 la clasa a V-a cu tema Criteriile de divizibilitate.

Prof. Cassandra Magdalena-participare la corectarea lucrărilor de simulare a evaluării naționale la clasa a VIII-a.

-sustinere referat în cadrul lecției demonstrative din 12 decembrie 2022 cu tema Divizibilitatea numerelor naturale.

Prof. Stanciu Doina- Participare la Cercul pedagogic la Școala gimnazială Lipanesti și Școala gimnazială Varbilau,, participare în proiectul ERASMUS în luna noiembrie 2022 în Bilbao Spania.

Prof. Plopeanu Rodica-Participare la Cercul Pedagogic la Colegiul militar Dimitrie Cantemir Breaza

-simularea examenului de bacalaureat ca profesor asistent și evaluator

-Olimpiada națională de chimie-etapa județeană și Concursul de chimie Petru Poni-etapa județeană ca profesor asistent

-examenul de bacalaureat- profesor asistent

Prof. Ionita Mariana – participare la Cercul pedagogic din 8 decembrie Școala gimnazială Lipanesti și Cercul pedagogic din 4 mai la Școala gimnazială Ciupelnita.

3. ORGANIZAREA, IMPLICAREA ÎN ACTIVITĂȚI EDUCATIVE EXTRACURRICULARE ȘI REZULTATE LA CONCURSURI ȘCOLARE

Toți membrii Comisiei metodice s-au implicat în organizarea și desfășurarea concursurilor și olimpiadelor din școală și locale. În data de 5 februarie elevii Iordache Florin



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



și Flintasu Valentina din clasa a V-a au participat la Concursul Matematica interactivă, organizat la București unde s-au calificat pentru etapa din luna mai.

În data de 4 martie au participat la Concursul de matematică Olimpiada Satelor-desfășurat la Școala Ion Ionescu Valea Calugareasca următorii elevi din clasa a V-a

Iordache Florin –Premiul III

Flintasu Valentina –Mențiune

Baicea Petra -Mențiune

Vlad Sara- participare

Cioanca Ionuț-Mențiune

În data de 18 martie și etapa a doua din 6 mai au participat la Concursul Matematică organizat online următorii elevi din clasa a V-a

Iordache Florin – Premiul III

Flintasu Valentina –Mențiune

Nae Tudor- participare

În data de 7 mai au participat la etapa a doua Matematică interactivă elevii:

Iordache Florin – locul IV

Flintasu Valentina

Baza de selecție a elevilor este restrânsă pentru a putea permite participarea la faza pe centru zonal a olimpiadei de matematică. Pentru îmbunătățirea rezultatelor școlare, precum și pentru participarea la concursurile locale și județene s-a făcut pregătire suplimentară cu elevii clasei a V-a în fiecare zi de luni de la orele 12-13.

În calitate de profesori îndrumători, cadrele didactice au participat la acțiunile organizate pe 5 Octombrie de Ziua Educației, la sărbătorirea Centenarului din 1 DECEMBRIE 2022 de la Monumentul eroilor Com. Paulești și la activitățile desfășurate în cadrul Proiectului Erasmus.

e. RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI METODICE

„OM ȘI SOCIETATE”

Responsabil Stănescu Necula Adrian

I. În domeniul curriculumului.

În anul școlar 2022- 2023 toate cadrele didactice din aria curriculară „Om și societate” și-au elaborat planificările anuale și calendaristice, precum și proiectarea unităților de învățare conform cu programele școlare aflate în vigoare.



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaullesti.wordpress.com



În cadrul programului pentru depistarea elevilor talentați la disciplinele din aria curriculară „Om și societate” s-au identificat mai mulți elevi doritori să participe la Olimpiadele de profil.

Profesorii din cadrul ariei curriculare au participat pe parcursul anului școlar 2022-2023 la toate activitățile organizate de către ISJ- Prahova (consfătuiri pe discipline, cercuri pedagogice, activități metodico-științifice).

Comisia metodică „Om și societate” și-a desfășurat activitatea pe baza unui program la care și-au adus contribuția toți membrii și a avut următoarele obiective:

- Proiectarea activității didactice pe baza noului curriculum, cu accent pe unitatea de învățare ;
- Predarea și însușirea cunoștințelor folosind metode activ-participative
- Evocarea evenimentelor importante din istoria națională și a comunității;
- Respect și considerație pentru credința străbună și cultivarea spiritului de toleranță religioasă ;
- Promovarea sportului școlar .

II. În domeniul managementului.

Evaluarea s-a realizat prin mijloace specifice alternative și prin metode tradiționale : brainstorming, portofolii individuale, evaluări în grup și pe perechi, autoevaluare, teste inițiale, teste sumative, orale și scrise.

Au fost aplicate și interpretate teste de evaluare inițiale ,urmat de stabilirea unui plan de măsuri în urma analizei rezultatelor.

În urma analizei rezultatelor obținute la testele inițiale s-a stabilit planul de măsuri pentru înlăturarea lacunelor și formarea deprinderilor impuse de programele școlare.

S-au organizat activități care contribuie la formarea și dezvoltarea spiritului civic, a respectului față de credință și tradițiile locale și a unei atitudini active și pozitive față de mediu, formarea și dezvoltarea unui organism sănătos prin sport și mișcare.

În cadrul orelor , profesorii din catedră au căutat să realizeze un climat cald, propice predării și învățării disciplinelor din catedră, care să confere o adevărată cultură umanistă acestora.

Au fost folosite, ca materiale didactice: hărți, planșe, culegeri de texte, fișe de lucru, material sportive adecvate , iar la anumite discipline lecțiile s-au desfășurat în cadrul laboratoarelor de informatica.

III. În domeniul ethosului, climatului și culturii organizatoriale.

De-a lungul anului școlar s-a avut în vedere realizarea unor activități școlare și extrașcolare variate:



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



- Participarea membrilor comisiei la activități organizate de ISJ –Prahova (consfătuiri, cercuri pedagogice, activități organizate de CCD-Prahova, activități de perfecționare);
- Activități specifice - „Ziua Educației”;
- Activități specifice - „Ziua Școlii Păulești”;
- Activități demonstrative cu elevii „dar și manifestări specifice organizate pentru sărbătoarea națională „1 Decembrie-Ziua Națională a României”;
- Activități desfășurate în parteneriat cu Biserica Sf. Nicolae Păulești ;
- Competiții sportive școlare;
- Organizare de expoziții pe diverse teme (disciplina ed. plastică);
- Activități specifice - „24 Ianuarie-Ziua Principatelor”;
- Susținere activități demonstrative
 - clasa a V-a, disciplina religie;
 - clasa a VI-a, disciplina geografie;
 - clasa a IV-a, disciplina ed. fizică ;
- Susținere referat thematic -prof. Radulescu Ovidiu .

- **Puncte tari:**

- întocmirea planificărilor calendaristice anuale realizate conform cu noile programe;
- atingerea obiectivelor propuse în planul managerial;
- cadrele didactice se implică responsabil în realizarea activităților și sarcinilor propuse;

- **Puncte slabe:**

- **Oportunități:**

- folosirea eficientă a mijloacelor de învățământ;
- dezvoltarea competenței de comunicare, de formare a propriei opinii ;
- folosirea metodelor activ-participative care să favorizeze înțelegerea ideilor și conceptelor, valorificarea experienței proprii a elevilor.

- **Amenințări:**

- numărul tot mai mare de elevi cu probleme de comportament și deficiente de învățare ;
- lipsa motivației pentru o anumită disciplină sau față de învățământ în general.

În concluzie, activitățile desfășurate de-a lungul anului școlar 2022-2023 de către cadrele didactice din cadrul comisiei „ Om și societate”, au urmărit obiectivele propuse în planul managerial realizat la începutul anului școlar, acțiunile fiind diverse și extrem de atractive pentru elevi.



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



f. RAPORT COMISIA DE ACTIVITĂȚI ȘI PROIECTE INTERNAȚIONALE
AN ȘCOLAR 2022-2023
Responsabil prof. Niculae Ioana

PROIECT ERASMUS GIMNAZIU
„COLLABORATIVE NET AGAINST CYBERBULLYING”

Coordonator proiect- Niculae Ioana Paula

Obiectivele proiectului sunt:

- Reducerea incidenței agresiunii cibernetice cu cel puțin 50% în 3 ani.
- Conștientizarea a cel puțin 80% din grupul țintă a tuturor formelor de agresiune la sfârșitul celor 3 ani de proiect.
- Îmbunătățirea capacității părinților de a monitoriza activitatea online a copiilor lor prin realizarea unui ghid pentru ei și organizarea de ateliere.
- Crearea unei platforme online pentru raportarea incidentelor de intimidare cibernetică, aceasta urmând a fi utilizată de toate școlile începând cu anul școlar 2023-2024.
- Creșterea conștientizării interculturale a elevilor și dezvoltarea abilităților de comunicare.
- Dezvoltarea creativității și gândirii critice a elevilor.
- Dezvoltarea dimensiunii europene a școlilor noastre prin cooperare internațională.

Organizații partenere:

- Centro San Viator - Spania (coordonatori)
- Petko R. Slaveykov - Bulgaria
- RIZE MURADIYE COZUM KOLEJI - Turcia
- Szkola Podstawowa im. Kawalerow Orderu Usmiechu w Borczu - Polonia
- Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Păulești - România

În anul școlar 2022-2023 s-au desfășurat următoarele activități:

- În luna **septembrie** a avut loc o întâlnire online cu partenerii de proiect pentru a disemina activitățile pentru următoarele luni.
- În **octombrie** a avut loc a doua întâlnire internațională a proiectului Erasmus+ „Collaborative net against cyberbullying”, organizată de delegația Spaniei în localitatea Sopuerta. Cadrele didactice care au reprezentat școala în proiect au fost Stanciu Doina și Dima Loredana, iar elevii participanți au fost Neacșu Maria, Marin Carmen, Constantin Ericka, Gheorghe Ioana, Ioniță Laura, Ristea Anisia.
- În **noiembrie-decembrie** profesori și elevi ai școlilor Păulești și Găgeni au participat la a treia mobilitate a proiectului, în orașul Vidin din Bulgaria. Cadrele didactice participante au fost Niculae Ioana și Popescu Ileana Alina, alături de elevii Anton David, Dragomir Teodor, Zamfir David, Zidaru Ana-Maria, Vîlsan Alesia, Mitu Serena.



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



- A patra mobilitate a proiectului a avut loc în luna **martie**, în Rize, Turcia. Profesori însoțitori au fost Rădulescu Ovidiu și Cireșanu Corina, iar elevi – Lache Anisia, Simion Rebeca, Iurkovski Patrick, Mareș Serafim, Balcan Sofia, Dumbravă Antonia.
- Ultima mobilitate a proiectului a avut loc în **mai**, în Kartuzy, Polonia, și i-a avut ca profesori participanți pe Cireșanu Corina și Cojocărel Simona, alături de elevii Baicea Petra, Puiu Alexandra, Toma Daria, Vlad Sara Maria, Toboș Erika, Petrache Iulia.
- Pe parcursul anului școlar profesorii și elevii școlilor Păulești și Găgeni au participat la discuții, ateliere și vizionări de filme pe tema cyberbullying.

În cadrul mobilităților, elevii școlilor Păulești și Găgeni au beneficiat de experiențe noi, benefice pentru dezvoltarea lor pe mai multe planuri.

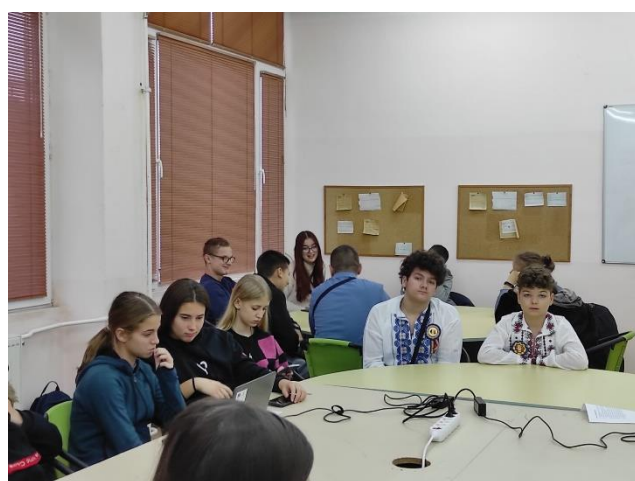
1. Au putut experimenta viața de elev în țările gazdă prin participarea la cursuri și petrecerea timpului alături de copii de alte naționalități.
2. Au devenit mai informați despre tradiții, repere culturale și problemele cotidiene ale altor culturi, îmbunătățindu-și astfel competențele culturale și interculturalitatea.
3. Experiențele i-au ajutat să devină mai comunicativi și mai încrezători în utilizarea limbii engleze în contexte de zi cu zi și în mediul școlar.
4. Prin participarea la ateliere și-au putut îmbunătăți gândirea critică și analitică, abilitățile de lucru în echipă, și-au exersat și îmbunătățit abilitățile de comunicare orală și scrisă.
5. Au devenit mai conștienți de valoarea educațională a rețelelor sociale și au avut ocazia de a-și analiza comportamentul online în mod introspectiv.

Profesorii însoțitori au avut ocazia de a-și dezvolta abilități pe care le-au putut transfera în viața profesională și personală deopotrivă:

1. Dobândirea unor perspective noi asupra sistemului educațional din țările partenere.
2. Dezvoltarea abilităților de gândire analitică și critică privind metodele de prevenire a agresiunii cibernetice, de monitorizare a activității online și utilizare a dispozitivelor mobile în școală, prin identificarea și compararea problemelor, strategiilor și soluțiilor utilizate pentru a le rezolva.
3. Dezvoltarea abilităților de comunicare în limba engleză prin prezentarea școlilor, liniilor directe pe care le propun, prin schimb de idei, oferind și primind feedback.
4. Dezvoltarea competențelor interculturale, abilităților sociale, organizatorice și de rezolvare a problemelor.



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com





Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com





Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



RAPORT

privind activitatea claselor primare în cadrul proiectului
ERASMUS „WE ARE CHILDREN OF THE WORLD”
Anul școlar 2022/2023

În cadrul proiectului ERASMUS „WE ARE CHILDREN OF THE WORLD” clasele primare de la Șc. Gimn. „Toma T. Socolescu” Păulești (PJ) și Șc. Gimn. „Vlad Mușatescu” Găgeni (structură) au desfășurat în anul școlar 2022/2023 următoarele activități:

➤ „Children's Rights”

-activități desfășurate în Lituania-Vilnius (octombrie 2022);

-cadre didactice care au reprezentat școala în proiect: Grigore Elena, Grigore Constantin, Rădulescu Ovidiu;

➤ „Children's Rights”

-activități desfășurate în România – Șc. Gimn. „Toma T.Socolescu” Păulești (ianuarie 2023);

Proiectul Erasmus „We are children of the world” se desfășoară la ciclul primar având ca parteneri școli din Turcia, Grecia, Austria și Lituania.

Coordonator proiect - prof. înv. primar Stănescu-Necula Laura, prof. lb. engleză Niculae Ioana; școli implicate în proiect - Șc. Gimn. „Toma T. Socolescu” Păulești și Șc. Gimn. „Vlad Mușatescu” Găgeni.

În perioada 12-16 ianuarie 2023, în cadrul proiectului, partenerii proiectului au vizitat Șc. Gimn. „Toma T. Socolescu” din Păulești unde s-au desfășurat activități alături de elevii și cadrele didactice de la învățământul primar.

Primarul comunei Păulești, dl. Sandu Tudor, a primit cu ospitalitatea românească partenerii din proiect și a prezentat în mod deosebit importanța educației și sprijinul pe care permanent îl acordă instituțiilor de învățământ din comună, apoi a prezentat instituția Primăriei Păulești.

Vizitele la școlile și grădinițele din comuna Păulești, activitățile prezentate de copii, activitățile de joc și mișcare de la Sala de sport, vizitele la diverse instituții publice importante din orașul Ploiești, excursiile la Castelul Bran, Castelul Peleş, Parlamentul României și Muzeul Cotroceni, ospitalitatea și profesionalismul cadrelor didactice inimioase și cu spirit de echipă de la Șc. Gimn. „Toma T.Socolescu” Păulești au contribuit la desfășurarea unei activități de succes, un plus pentru dezvoltarea profesională a partenerilor implicați.

Proiectele Erasmus deschid calea unui parteneriat educațional important în dezvoltarea profesională pentru cadrele didactice și elevii din Șc. Gimn. „Toma T.Socolescu” Păulești și Șc. Gimn. „Vlad Mușatescu” Găgeni.

Schimbul de experiență a fost benefic pentru toți partenerii educaționali implicați în proiect, care au apreciat la superlativ profesionalismul și spiritul de echipă profesor-copil/profesor-profesor, precum și ospitalitatea românească, frumusețea Păuleștiului și a locurilor vizitate.



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



Mulțumiri dlui director al Șc. Gimn. „Toma T.Socolescu” Păulești, prof. Rădulescu Ovidiu, prof. înv. primar Stănescu-Necula Laura, prof. înv. primar Zaharov Nicoleta, prof. înv. primar Cireșanu Corina, prof. înv. primar Stanciu Lidia, înv. Rușine Roxana, prof. Stănescu-Necula Adrian, prof. Niculae Ioana și colegilor din Șc. Păulești și structurile arundate (grădinițe, școli) pentru ECHIPĂ!

“Plus Cool Tour” ne-a însoțit din nou în prezentarea obiectivelor turistice vizitate.

➤ „Children’s Rights”

-activități desfășurate în Grecia – Atena (iunie 2023)

În perioada 2-6 iunie 2023, în cadrul proiectului ERASMUS + „WE ARE CHILDREN OF THE WORLD”, partenerii proiectului au desfășurat activități interesante în Piraeus-Grecia, 54th Primary School, activități având ca temă „Drepturile copiilor din întreaga lume”.

Cadre didactice participante, reprezentând Șc. Gimn. „Toma T. Socolescu” Păulești: Stănescu-Necula Laura, Stanciu Lidia și Rădulescu Ovidiu.

Schimbul de experiență a fost benefic pentru toți partenerii educaționali implicați în proiect.

Vizita la școala din orașul Piraeus, activitățile prezentate de copii, vizitele la diverse instituții publice importante din oraș, excursiile în împrejurimile orașului, ospitalitatea gazdelor au contribuit la desfășurarea unei activități de succes, un plus pentru dezvoltarea profesională a partenerilor implicați.

Proiectele Erasmus + deschid calea unui parteneriat educațional important în dezvoltarea profesională atât pentru cadrele didactice, cât și pentru elevii din Șc. Gimn. „Toma T. Socolescu” Păulești și Șc. Gimn. „Vlad Mușatescu” Găgeni.

Activitățile desfășurate sunt postate pe:

- Padlet Project “We are children of the world”;
- Platforma eTwinning /Proiect „We are children of the world”.





Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



**Coordonator proiect Erasmus ciclul primar,
prof. învă. primar Stănescu–Necula Laura**



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



4. Comisia de prevenire a violenței în mediul școlar

Prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar constituie o premisă importantă pentru crearea unui climat propice desfășurării activităților instructiv-educative, dar și satisfacerii trebuințelor de siguranță sub multiple aspecte.

În vederea celor arătate mai sus s-a constituit la începutul anului școlar Comisia pentru prevenirea violenței în mediul școlar la Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești, având ca responsabil pe d-na prof. Popescu Ileana Alina.

Fenomenul de violență privit în ansamblu este unul complex, având caracteristici particulare specific tipului de violență despre care vorbim. Fiind o ramură a fenomenului de violență în general, violența în școală poate fi definită ca „orice formă de manifestare a unor comportamente violente precum”:

exprimare inadecvată sau jignitoare, cum ar fi: poreclire, tachinare, ironizare, imitare, amenințare, hărțuire;

bruscare, împingere, lovire, rănire;

comportament care intră sub incidența legii (viol, consum și comercializare de droguri, vandalism- provocare de stricăciuni cu bună știință, furt);

ofensa adusă statului / autorității cadrului didactic (limbaj sau conduit ireverențioasă față de cadrul didactic);

comportamentul școlar neadecvat: întârzierea la ore, părăsirea clasei în timpul orei, fumatul în școală și oricare comportament care contravine flagrant regulamentului școlar în vigoare.

La nivelul școlii a existat o permanent preocupare pentru rezolvarea din timp a tuturor tipurilor de conflicte care apar pe parcursul desfășurării procesului instructiv-educativ și nu numai, existând o comunicare optimă între toți factorii care pot avea un rol în rezolvarea conflictelor (elevi-părinți-cadre didactice-poliție-biserică-primărie).

OBIECTIVE:

Prevenirea și combaterea agresiunilor fizice, verbale sau de altă natura care pot apărea în cadrul școlii;

Conștientizarea existenței problemei violenței în societate și mediul școlar de către elevi, părinți, cadre didactice și crearea unui cadru formal de dezbateri a acestei probleme la nivelul școlii;

Oferirea de alternative educaționale pentru petrecerea timpului liber prin activități extracurriculare;

Consilierea psihopedagogică a elevilor;

Organizarea unor activități pe teme de Managementul conflictelor;

Cunoașterea și aplicarea prevederilor Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și a altor documente referitoare la reducerea fenomenului de violență în mediul școlar și creșterea siguranței în unitățile de învățământ.

ASPECTE VIZATE:



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



Implementarea unor activități de monitorizare și conștientizare a problematicii violenței școlare în rândul diferitelor categorii de actori școlari și la nivelul opiniei publice, în scopul sensibilizării acestora;

Realizarea comunicării interinstituționale;

Formarea atitudinii responsabile față de comportamentul propriu și al celorlalți în condițiile cunoașterii și înțelegerii drepturilor și îndatoririlor.

MĂSURI ȘI ACȚIUNI:

Colectarea datelor prin intermediul chestionarelor pentru elevi și identificarea formelor curente de violență din școală, identificarea contextului în care apare violența școlară, cunoașterea actorilor principali în situațiile de violență, aflarea opiniilor elevilor;

Dezbateri referitoare la securitatea și siguranța elevilor în școală, la necesitatea purtării de către elevi și profesori a unor semen distincte;

Prelucrarea cu elevii și părinții, afișarea reglementărilor privind ordinea interioară, a măsurilor și planurilor de acțiune;

Înregistrarea actelor de violență pe baza unei fișe avizate;

Introducerea unor teme privind violența în școală și măsurile de prevenire a acesteia, în programarea orelor de dirigințe;

Formarea unor echipe operative formate din psihologul școlar, diriginți, membri ai Comisiei de prevenire și combatere a violenței, părinți, reprezentanți ai Poliției;

Cooperarea interinstituțională (școală- Poliția de Proximitate, Poliția Locală, Jandarmerie);

Consilierea individual și de grup a elevilor în vederea prevenirii comportamentelor agresive;

Implicarea elevilor și a profesorilor diriginți în activitățile dedicate fenomenului de violență;

Dezvoltarea preocupărilor sportive prin participarea la activități și concursuri cu caracter sportiv (fotbal, volei, handbal, jocuri sportive);

Monitorizarea elevilor cu tendințe de comportament violent;

Activități de gestionare pe cale amiabilă a altercațiilor ce au apărut în mediul elevilor, observându-se remedierea comportamentului;

Activități pentru prevenirea și combaterea violenței în cadrul Programului “Școala altfel”. La sfârșitul anului nu s-a raportat niciun caz de violență în rândul elevilor.



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



VI. RESURSE UMANE, MATERIALE ȘI FINANCIARE

1. Resurse umane

La începutul anului școlar 2022-2023, Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești a avut un număr de ___ de angajați, dintre care 33 de cadre didactice de predare, 3 cadre didactice auxiliare și 8 personal nedidactic.

Personalul didactic de predare este calificat, din colectivul de titulari și suplinitori făcând parte oameni cu experiență, implicați în actul didactic, în viața școlii și apropiați de nevoile sufletești ale elevilor.

Încadrarea a fost acoperită de cadre didactice calificate după cum urmează:

Cadre didactice titulare – 26

Cadre didactice suplinitoare –15

Gradul I – 20

Gradul II – 2

Definitiv -

Debutant - 2

2. Resurse materiale

Activitatea de instruire și educare a elevilor din Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești se desfășoară în două corpuri de clădire. Unitatea dispune de 9 săli de clasă, cancelarie, cabinet director, birou administrator de patrimoniu, arhivă, 4 spații destinate grupurilor sanitare.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier ergonomic, videoproiector și calculator, iar procesul de predare - învățare se desfășoară și prin folosirea și a celor 16 calculatoare din laboratorul de informatică, 4 multifuncționale.

Activitatea de instruire și educare a elevilor din Școala Gimnazială „Vlad Mușatescu” Sat Găgeni, Comuna Păulești se desfășoară într-un corp de clădire. Unitatea dispune de 8 săli de clasă, cancelarie, 3 spații destinate grupurilor sanitare.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier ergonomic, videoproiector și calculator, iar procesul de predare - învățare se desfășoară și prin folosirea și a celor 16 calculatoare din laboratorul de informatică, 1 multifuncțional.

Grădinițele din Găgeni și Cocoșești beneficiază de câte două săli de grupe, cancelarie profesori și grupuri sanitare. Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier ergonomic, videoproiector și calculator.

Clădirea Grădiniței din Păulești, a fost extinsă în 2019, iar în prezent funcționează cu două săli de clase pentru programul normal, 4 săli de clasă pentru programul prelungit, cancelarie, sală de mese, spații administrative, cabinet medical, izolator, grupuri sanitare.

Unitățile școlare dispun de canalizare, instalație de alimentare cu apă, încălzire centrală pe gaz metan, iluminat natural și artificial.



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



Școala este dotată cu fax, internet și este conectată la internet prin două rețele diferite. Platforma educațională folosită pentru classroom este www.scoala365.ro.

Resurse informaționale

Fond carte 5400 volume în 2021, 5500 volume în 2022

Colecția de periodice

Tribuna învățământului

Monitorul Oficial

Internet

Resurse financiare

Surse de finanțare: bugetul local , bugetul de stat

mici sponsorizări- donații

Informații de tip calitativ

Ambianța în unitatea școlară: cultura predominantă este de tip sarcină, atmosfera este deschisă, nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

Relațiile dintre director – personal/elevi-părinți, profesori – profesori/elevi-părinți se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.

Mediul social de proveniență al elevilor: în urma efectuării analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat următoarele:

- majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social normal;
- lipsa de timp a părinților generează lipsa de supraveghere și de îndrumare a copiilor;
- modele comportamentale negative în rândul tinerilor: abandon școlar, furturi, complacerea în murdărie, nerespectarea normelor de igienă, vorbire vulgară.

Calitatea personalului: cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale sau de specialitate, a rezultatelor obținute precum și interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.

Managementul unității școlare: se desfășoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație și a Consiliului profesoral. Responsabilii de arie curriculară și ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

Relații cu comunitatea:

Implicarea părinților în activitățile manageriale este bună, având o bună relaționare cu Comitetul Reprezentativ al părinților.

Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce privește asistența acordată părinților (se organizează întâlniri – lectorate și consultații individuale cu părinții).

Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul copiilor, în atitudinea lor față de școală.



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



Colaborarea cu autoritățile locale este bună, apreciem programele acestora și participăm la realizarea acestora.

4. Resurse financiare

Perioada supusă prezentului raport cuprinde sfârșitul anului bugetar/financiar 2023.

Activitățile preponderente executate în cadrul compartimentului financiar contabil, în perioada de referință au avut în vedere în principal îmbunătățirea activității de gestionare a fondurilor publice, fiind vizate următoarele aspecte:

Administrarea conturilor de cheltuieli și efectuarea înregistrărilor contabile zilnice aferente operațiunilor de încasări și plăți aprobate de conducerea instituției, precum și efectuarea altor operațiuni dispuse de ordonatorul de credite pe bază de documente justificative și aprobate de persoanele împuternicite;

Analizarea conținutului angajamentelor legale și a altor documente primite pentru stabilirea plăților urgente în scopul evitării întârzierii acelor plăți care pot constitui potențiale baze de calcul de majorări pentru întârziere și/sau penalități, precum și respectarea termenelor de plată contractuale a tuturor plăților, în limita prevederilor bugetare aprobate;

Întocmirea zilnică a documentelor pentru plățile dispuse de conducerea instituției din bugetul local pentru activitatea curentă, verificarea și avizarea acestora pentru Controlul Financiar Preventiv și efectuarea tuturor operațiunilor de încasări și plăți cu numerar la Trezoreria Boldești- Scăeni;

Urmărirea, îndrumarea și controlul activității casieriei instituției și verificarea documentelor de încasări și plăți, a documentelor justificative anexate precum și a registrului de casă, pentru operațiunile cu numerar;

Întocmirea, verificarea și avizarea listelor pentru avansuri concedii odihnă, a documentelor de plată a concediilor medicale, ori de câte ori apar astfel de solicitări;

Întocmirea statelor de plată a salariilor pentru personalul angajat al instituției, virarea salariilor în conturile de card deschise la bănci și a reținerilor din salarii;

Întocmirea și depunerea dărilor de seamă trimestriale și anuală la Primaria _____ în termenele stabilite prin actele normative în vigoare sau prin adresele primite de la această instituție;

Întocmirea raportărilor salariale, lunare, trimestriale, anuale și ocazionale și remiterea acestora instituțiilor sau a altor unități care le-au solicitat, situația statistică privind numărul de personal și fondul de salarii, situația lunară centralizată privind încadrarea la numărul de personal angajat aprobat, declarația 112, declarația 100 privind obligațiile de plată către bugetul de stat consolidat precum și a altor raportări: transmiterea electronic a situațiilor în sistemul Forexebug și finantare.org, precum și completarea datelor financiare în sistemul SIIIR;

Îndosărirea lunară a documentelor justificative, notelor contabile, balanțelor de verificare și a altor documente financiar contabile în vederea legării și arhivării acestora;



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



Acordarea vizei de control financiar preventiv pentru toate operațiunile de încasări și plăți care produc modificări în cadrul patrimoniului instituției, conform dispoziției emise de ordonatorul de credite;

Continuarea procesului de implementare, îmbunătățire, instruire și aplicare a programelor informatice, crearea bazei de date în vederea realizării tuturor lucrărilor financiar – contabile, inclusiv a dărilor de seamă contabile proprii și centralizate în sistem computerizat;

Organizarea, instruirea membrilor comisiilor și efectuarea inventarierii anuale a patrimoniului instituției, acordarea de consultanță pe parcursul desfășurării lucrărilor și înregistrarea rezultatelor inventarierii în scopul punerii de acord a fapticului de pe teren cu evidența contabilă, urmărirea respectării Ordinului nr. 2861/2009 al ministrului finanțelor publice, pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;

Întocmirea ordonanțelor pentru toate operațiunile de plăți desfășurate în cadrul serviciului pentru care în prealabil au fost întocmite propuneri de angajare și angajamente individuale, vizarea acestora pentru CFPP;

Evidența mijloacelor fixe aparținând domeniului public și privat al Comunei Păulești

Evidența obiectelor de inventar și a materialelor finanțate din bugetul local;

Întocmirea la cerere a tuturor situațiilor cerute de conducerea unității, organelor de control etc.

La sfârșitul fiecărei luni se verifică plățile efectuate în cursul lunii și preluarea cheltuielilor corespunzătoare fiecărui capitol, subcapitol, articol, alineat conform notelor contabile întocmite de serviciul financiar.

Întocmirea zilnică a angajamentelor legale și înscrierea acestora în fișe de angajament potrivit clasificăției bugetare pe capitole, subcapitole, articole și alineate. Astfel, se ține evidența creditelor bugetare aprobate, angajamentelor bugetare și angajamentelor legale.

Lunar se analizează diferențele provenite din angajamentele întocmite și plățile efectuate conform clasificăției bugetare.

Îndosărierea lunară a documentelor justificative, a notelor contabile, a centralizatoarelor în vederea arhivării acestora;

Acordarea vizei de Control Financiar Preventiv pentru operațiuni de plată;

Întocmirea contului de execuție al instituțiilor publice și activitatilor finanțate din bugetul local, integral sau parțial din venituri proprii:

lunar: la venituri și pe capitole și subcapitole bugetare și la cheltuieli pe capitole, titluri, articole și alineate;

trimestrial și anual: la venituri pe capitole și subcapitole bugetare și la cheltuieli pe capitole, subcapitole, titluri, articole și alineate.

Pe parcursul anului școlar 2023-2024 au avut loc:

Doua închideri și raportări ale execuției bugetare:

execuția trimestrului III a anului bugetar 2023-2024;

execuția trimestrului IV execuția anuală a anului bugetar 2023-2024;



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



5. Compartimentul secretariat

Realizarea activităților:

tehnoredactare, înregistrare în regim special deciziile emise de directorul unității: decizii pentru examenele de corigență, admitere, comisii rechizite, burse și alte comisii etc.

întocmirea lucrărilor privind începerea noului an școlar, sfârșit de an școlar (cantitate, calitate, timp).

întocmirea fișelor de încadrare a unității, baza de date cu titularii unității înscriși în fișele de încadrare anuale ale unității școlare, date privind vechimea, gradul didactic, statutul (titular, titular detașat; definitiv, suplinitor).

întocmirea la începutul anului școlar ori de câte ori solicită Inspectoratul Școlar: normarea, Proiectul planului de școlarizare;

evidența strictă a mișcării elevilor făcând înregistrările aferente în documentele de evidență școlară precum și **operarea în SIIR**

întocmirea, solicitarea și transmiterea în timp util a situației școlare a elevilor transferați de sau la unitățile școlare;

întocmirea de dosare de echivalare studii către Inspectoratul Școlar pentru elevii audienți veniți din străinătate

întocmirea bazei de date cu elevii și personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic din unitate;

actualizarea bazelor de date **în programul REVISAL - lunar**;

raportarea la Inspectoratul Școlar, Primărie, DGASPC a **absențelor nemotivate** la sfârșitul anului.

raportarea la Primărie și DGASPC a copiilor cu părinți plecați în străinătate.

primirea dosarelor pentru acordarea de burse, dosare pentru bani de hrană a copiilor cu CES, alte ajutoare, rechizite;

asigurarea plății burselor școlare;

întocmirea diverselor situații necesare procesului instructiv- educativ și activități de secretariat;

respectarea prevederilor RI –cod etică –norme deontologice;

respectarea normelor de sănătate și securitate în muncă din unitate;

Asigurarea, ordonarea și arhivarea documentelor unității și anume:

ordonarea documentelor din serviciul Secretariat în funcție de Nomenclatorul Arhivistic; stabilirea conform Nomenclatorului unității termenele de păstrare a documentelor școlare;

ținerea la zi a dosarelor personale ale cadrelor didactice, didactice auxiliare și nedidactice;



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



ținerea la zi a evidenței zilelor de concediu medical , concediu odihnă etc;
întocmirea pontajelor a angajaților, psihologului școlar și a profesorilor de sprijin a elevilor cu CES;
întocmirea dosarelor personale ale salariaților, elaborarea fișelor operaționale ale postului, fișe de evaluare a personalului didactic auxiliar și nedidactic;
gestionarea, completarea și eliberează actele de studii pentru absolvenții școlii (foi matricole, adeverințe etc.) precum și adeverințe de studii pentru elevii transferați la alte unități cât și pentru cei plecați în străinătate;
înmatricularea în registrul matricol a tuturor elevilor;
întocmirea registrelor de înscriere ale elevilor pentru școală și actualizare permanent;
alcatuirea procedurilor operaționale specifice compartimentului Secretariat, actualizarea în funcție de nevoile școlii și aducerea la cunoștință directorului unității și comisiei CEAC

Comunicare și relaționare

transmiterea tuturor situațiilor solicitate de forurile superioare;
stabilirea compartimentului căruia i se adresează fiecare corespondență prin înscrierea în registrul de intrare – ieșire și aducerea la cunoștință de îndată directorului unității și compartimentului destinatar;
popularizarea împreună cu profesorul diriginte, directorul unității a tuturor normelor legislative auxiliar și nedidactic;
răspundere de termenele stabilite tuturor solicitărilor venite din partea personalului din școală cât și de la alți parteneri cu care vine în contact unitatea școlară;
aducere la cunoștință conducerii școlii a tuturor situațiilor și problemelor serviciului Secretariat, periodic și venire cu inițiativă în rezolvarea acestora;
realizare de raport anual al activității serviciului Secretariat și aducere la cunoștință directorului unității;
aducere la cunoștință tuturor destinatarilor, deciziile elaborate în compartiment și aprobate de director precum și toate notele de serviciu personalului din unitate;
întocmire periodic a inventarierii documentelor din compartimentul Secretariat conform Nomenclatorului Arhivistic;
relații principale cu toți salariații unității cu care venim în contact;
aducere la cunoștință beneficiarilor termenele de primire a solicitărilor și dacă se încadrează în acest termene în vederea realizării situațiilor;
comunicare cu tot personalul unității, elevi, părinți cu privire la aria situației neprevăzută, apărută;
transmitere a situațiilor pentru olimpiade, concursuri;
asigurarea legăturii unității școlare cu Inspectoratul Școlar, alte unități de învățământ etc. prin telefon , fax , e-mail.



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii școlii

redactarea corespondenței școlii;

propunerea programului serviciului Secretariat spre aprobare conducerii școlii și relaționarea cu toți partenerii sociali, instituționali;

utilizarea a tuturor mijloacelor de care dispunem în vederea promovării unității și contribuirea cu propuneri în vederea ofertei educaționale;

asigurarea legăturii permanente a instituției cu comunitățile locale aducând la cunoștință conducerii unității toată corespondența desfășurată și răspundem de asigurarea în termenele stabilite a feedback-ului cu acești factori externi;

6.Compartimentul administrativ

Compartimentul administrativ a fost coordonat de către d-nul administrator de patrimoniu Ion Silvică, care a preluat atribuțiile de administrator, și este alcătuit din personalul nedidactic al unității de învățământ, după cum urmează: 8 îngrijitori

În anul școlar 2023-2024, compartimentul administrativ și-a îndeplinit obiectivele propuse prin Planul Managerial:

S-a elaborat planul de muncă pentru compartimentul administrativ, respectiv îngrijitori și muncitor;

S-au rezolvat, cu aprobarea directorului, toate problemele ce revin sectorului administrativ;

S-a predat la începutul fiecărui an școlar, pe bază de proces verbal, învățătorului /dirigintei sala de clasă de care răspunde cu toate dotările și materialele didactice;

S-au întocmit graficele și pontajul pentru paznic, muncitor, îngrijitoare;

S-a colaborat permanent cu compartimentul Contabilitate;

S-au distribuit materialele de curățenie și întreținere, întocmind bonuri de consum, către personalul unității, pe baza referatelor de necesitate aprobate de director;

S-au folosit resursele TIC și abilitățile de operare PC în activitatea desfășurată;

S-au urmărit aplicarea și respectarea normelor de igienă;

S-au luat măsurile necesare pentru a se efectua reparații în clădirile școlii și la mobilierul deteriorat;

S-au monitorizat și coordonat lucrările de întreținere, de curățenie și de igienizare a localului școlii, pentru începutul de an școlar;

S-a asigurat efectuarea în termenul legal a controlului de Medicina Muncii, a lucrărilor și vizarea Autorizației sanitare;

S-au planificat operațiunile de ridicare a resturilor menajere și hârtie/maculatură de către firmele specializate;



Școala Gimnazială „Toma T. Socolescu” Comuna Păulești
Calea Unirii nr 182, Păulești, Județul Prahova
Tel/fax 0244 224 301, e mail scoala_paulesti@yahoo.com
www.scoalapaulesti.wordpress.com



S-au întocmit referate de necesitate, comenzi către firmele colaboratoare, note de recepție a obiectelor de inventar și a materialelor auxiliare intrate în școală, bonuri de consum pentru materialele de curățenie și întreținere distribuite, am înregistrat datele în fișele de magazie;

S-au întreținut relații de colaborare cu întreg personalul unității de învățământ;

S-a utilizat un limbaj adecvat, cordial în relațiile cu factorii ierarhici superiori, părinții și partenerii economici și sociali ai școlii;

S-a contribuit la promovarea imaginii școlii, împreună cu tot personalul.

Director,

Prof. Rădulescu Antonio Ovidiu Aurelian